



## **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУЗЬМИНКИ**

### **РЕШЕНИЕ**

**18.10.2022 № 11/2**

#### **О постоянно действующих комиссиях Совета депутатов муниципального округа Кузьминки**

В соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», пунктом 10 части 1 статьи 6 Устава муниципального округа Кузьминки и статьями 9, 10 Регламента Совета депутатов муниципального округа Кузьминки, **Совет депутатов муниципального округа Кузьминки решил:**

1. Образовать в Совете депутатов муниципального округа Кузьминки постоянно действующие комиссии Совета депутатов муниципального округа Кузьминки согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Положение о постоянно действующих комиссиях Совета депутатов муниципального округа Кузьминки согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Утвердить состав постоянно действующих комиссий Совета депутатов муниципального округа Кузьминки согласно приложению 3 к настоящему решению.

4. Решение Совета депутатов муниципального округа Кузьминки от 17.10.2017 № 11/5 «О Комиссиях Совета депутатов муниципального округа Кузьминки» признать утратившим силу.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Кузьминки [www.m-kuzminki.ru](http://www.m-kuzminki.ru).

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Кузьминки *Калабекова Алана Лазаревича*.

**Глава муниципального  
округа Кузьминки**

**А.Л. Калабеков**

**Постоянно действующие комиссии  
Совета депутатов муниципального округа Кузьминки**

1. Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки.
2. Комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки по развитию муниципального округа Кузьминки.
3. Комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки по образованию, культуре и социальной политике.
4. Комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки по содержанию жилищного фонда, благоустройству, землепользованию и экологии.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о постоянно действующих комиссиях**  
**Совета депутатов муниципального округа Кузьминки**

**1. Общие положения**

1.1. Постоянно действующие комиссии Совета депутатов муниципального округа Кузьминки (далее – комиссии) являются постоянно действующими рабочими органами Совета депутатов муниципального округа Кузьминки (далее – Совет депутатов).

1.2. Комиссии в своей работе руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального округа Кузьминки, Регламентом Совета депутатов муниципального округа Кузьминки, решениями Совета депутатов муниципального округа Кузьминки, принятыми по вопросам деятельности комиссий и настоящим Положением.

1.3. Комиссии состоят из депутатов Совета депутатов и образуются решением Совета депутатов на срок полномочий Совета депутатов очередного созыва.

1.4. Комиссии формируются в целях обеспечения полномочий Совета депутатов, в том числе вопросов местного значения.

1.5. В рамках целей, определенных настоящим Положением, комиссии обладают организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно. Комиссии подотчетны Совету депутатов.

Совет депутатов вправе в любое время запросить отчет о текущей деятельности комиссий. Сроки рассмотрения такого отчета определяются протокольным решением Совета депутатов.

1.6. Деятельность комиссий основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

**2. Права комиссии**

2.1. В целях осуществления установленных настоящим Положением полномочий комиссии вправе:

2.1.1. Обращаться в органы государственной власти города Москвы, органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, к соответствующим должностным лицам и руководителям по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий в государственные органы города Москвы, органы местного самоуправления по вопросам своей компетенции;

2.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от должностных лиц органов государственной власти города Москвы, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений документы и материалы необходимые для работы комиссий в соответствии с их компетенцией;

2.1.3. Приглашать на свои заседания и заслушивать доклады и сообщения должностных лиц органов местного самоуправления, представителей органов государственной власти и иных отраслевых органов;

2.1.4. Вносить предложения в квартальные планы работы и повестку дня заседания Совета депутатов;

2.1.5. Проводить при необходимости совместные заседания с другими комиссиями Совета депутатов.

### **3. Формирование и состав комиссий**

3.1. Формирование комиссий, утверждение их персонального состава, внесение изменений в него, а также упразднение комиссий осуществляется решениями Совета депутатов, принимаемыми в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Депутаты включаются в состав комиссий на основе своего волеизъявления (письменного заявления). Депутат не может входить в состав более чем трех комиссий и быть председателем более чем одной комиссии.

3.3. Члены комиссий избираются Советом депутатов из своего состава большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов. Общее число членов каждой комиссии устанавливается решением Совета депутатов и не может быть менее трех человек.

3.4. Председатели комиссий избираются большинством голосов от установленного числа членов каждой комиссии и утверждаются решением Совета депутатов.

### **4. Полномочия Председателя и членов комиссии**

4.1. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии и организует ее работу, в том числе формирует повестку дня заседания комиссии и список приглашенных для участия в заседаниях лиц, ведет заседания комиссии;

- распределяет обязанности между членами комиссии;

- созывает внеочередное заседание комиссии;

- представляет комиссию в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

- представляет Совету депутатов отчеты о результатах проведенных контрольных мероприятий, а также ежегодные отчеты о работе комиссии;

- обладает правом подписи заключений комиссии;

- полномочия Председателя комиссии могут быть досрочно прекращены на основании личного письменного заявления или по представлению комиссии решением Совета депутатов.

4.2. Члены комиссии имеют право:

- вносить вопросы и предложения на рассмотрение комиссии, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений, а также в организации их реализации и контроле за их выполнением;

- по поручению комиссии выступать от имени комиссии на заседаниях Совета депутатов и его рабочих органов с докладами по вопросам, относящимся к ведению комиссии;

- представлять Совету депутатов свое особое мнение в случаях несогласия с принятым комиссией решением;

- принимать участие в работе других комиссий и рабочих групп Совета депутатов;

- сложить свои полномочия члена комиссии на основании личного заявления на имя главы муниципального округа Кузьминки (далее – глава муниципального округа Кузьминки).

#### 4.3. Члены комиссии обязаны:

- принимать личное участие в заседании комиссии и регистрироваться на каждом заседании;

- не допускать пропусков заседаний комиссии без уважительной причины. Уважительными причинами отсутствия члена комиссии на заседании комиссии являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск, а также иные причины, признанные уважительными в соответствии с решением комиссии;

- выполнять решения и поручения комиссии, поручения ее Председателя;

- в случае невозможности выполнения в установленный срок решения или поручения комиссии, поручения ее Председателя информировать об этом председателя комиссии с предложением об изменении данного срока либо об отмене решения (поручения).

## 5. Организация деятельности комиссии

5.1. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Кузьминки (далее – аппарат Совета депутатов). Главой муниципального округа из числа муниципальных служащих аппарата Совета депутатов по согласованию с Председателем комиссии назначается технический секретарь комиссии (далее – секретарь).

#### 5.2. Секретарь исполняет следующие обязанности:

- обеспечивает делопроизводство комиссии;

- готовит материалы к заседанию комиссии;

- уведомляет о месте и времени очередного заседания комиссии не менее чем за двое суток Председателя и членов комиссии, а также заблаговременно информирует об этом других депутатов Совета депутатов и иных участников заседания;

- обеспечивает регистрацию участников заседания комиссии;

- ведет протоколы заседаний комиссии.

5.3. Заседания комиссии проводятся в помещении, предоставленном аппаратом Совета депутатов.

## **6. Порядок проведения заседаний комиссии**

6.1. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов комиссии.

6.2. Заседания комиссии проводятся открыто. Большинством голосов от установленного числа членов комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии.

6.3. Заседание комиссии проводит Председатель комиссии. В случае отсутствия Председателя комиссии его функции осуществляет один из членов комиссии по решению большинства присутствующих на заседании членов комиссии.

6.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

6.5. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседаниях комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине члены комиссии заблаговременно информируют Председателя комиссии.

6.6. В заседании комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса глава муниципального округа и депутаты Совета депутатов, не входящие в ее состав, депутаты Московской городской Думы, представители Контрольно-счетной палаты Москвы, глава управы района Кузьминки (далее – глава управы). На заседание комиссии могут быть приглашены эксперты, а также иные участники.

6.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании и оформляются протоколом.

6.8. Протокол оформляется в течение 3-х рабочих дней со дня проведения заседания комиссии, подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем. Оригиналы протоколов хранятся в аппарате Совета депутатов. Копии протоколов направляются всем членам комиссии и участникам заседания.

Депутаты Совета депутатов вправе знакомиться с протоколом заседания комиссии.

## **7. Функции комиссии**

7.1. Организация и планирование работы комиссии;

7.2. Разработка и внесение в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

7.3. Рассмотрение внесенных в Совет депутатов проектов решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

7.4. Участие в публичных слушаниях по проектам решений Совета депутатов;

7.5. Рассмотрение обращений граждан по вопросам ведения комиссии;

7.6. Подготовка и подача поправок к принятым Советом депутатов проектам решений по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

7.7. Определение редакторов (докладчиков, содокладчиков) проектов решений, вносимых в Совет депутатов от имени комиссии;

7.8. Внесение предложений в проект плана работы и повестки дня заседания Совета депутатов;

7.9. Проведение по согласованию с другими постоянными комиссиями Совета депутатов совместных заседаний;

7.10. Участие в пределах своих полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

## **8. Основные направления деятельности комиссий**

### **8.1. Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки**

Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) осуществление контроля за исполнением бюджета муниципального округа Кузьминки (далее – местный бюджет);

2) предварительное рассмотрение проектов решений Совета депутатов и подготовка информации к рассмотрению Советом депутатов по следующим вопросам:

а) о местном бюджете, о внесении изменений в него;

б) о годовом отчете об исполнении местного бюджета, о ежеквартальных сведениях об исполнении местного бюджета;

3) рассмотрение заключений и материалов Контрольно-счетной палаты Москвы;

4) анализ бюджетного процесса в муниципальном округе Кузьминки и подготовка предложений по его совершенствованию, в том числе проектов решений Совета депутатов;

5) участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

6) участие в публичных слушаниях по проектам решений Совета депутатов о местном бюджете и отчету о его исполнении;

7) направление обращений в аппарат Совета депутатов по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;

8) внесение главе муниципального округа предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;

9) иные полномочия в соответствии с решениями Совета депутатов, в том числе протокольными решениями.

### **8.2. Комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки по развитию муниципального округа Кузьминки**

Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) разработка ежегодной программы социально-экономического развития муниципального округа;

2) подготовка заключений и предложений:

- к проектам градостроительного плана развития территории района города Москвы, градостроительного плана развития территории административного округа города Москвы, Генерального плана города Москвы в части вопросов развития территории муниципального округа;
- к проектам государственных программ (подпрограмм государственных программ) города Москвы;
- об установлении и упразднении на территории муниципального округа особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий;
- к проектам Генерального плана города Москвы, изменений Генерального плана города Москвы;
- к проектам территориальных, отраслевых схем, содержащих положения о развитии, реконструкции, реорганизации жилых территорий, особо охраняемых природных территорий, природных и озелененных территорий, территорий в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических зонах;
- по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;
- по схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной сети;
- по вопросам целевого назначения находящихся в государственной собственности города Москвы нежилых помещений, расположенных в жилых домах;
- по местам размещения ярмарок выходного дня;
- по плану дополнительных мероприятий по социально-экономическому развитию района;
- по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа.

### **8.3. Комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки по образованию, культуре и социальной политике**

Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) подготовка предложений по установлению местных праздников и иных зрелищных мероприятий, развитию местных традиций и обрядов;
- 2) подготовка предложений по проведению мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования;
- 3) подготовка предложений по участию в городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях;
- 4) подготовка предложений по созданию условий для развития физической культуры и спорта;
- 5) подготовка предложений по возведению на территории муниципального округа произведений монументально-декоративного искусства;
- 6) подготовка предложений по взаимодействию с общественными организациями;



7) подготовка предложений об учреждении знаков отличия (почётных знаков, грамот, дипломов) муниципального округа и предложений по порядку их присвоения, награждения;

8) подготовка предложений к проектам городских целевых программ;

9) подготовка предложений и заключений по перечню нежилых помещений, предназначенных для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства с участием социально-ориентированных некоммерческих организаций;

10) участие в рассмотрении материалов конкурсной комиссии и принятии решения о победителе конкурса на право заключения договора безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства;

11) участие в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы

12) подготовка предложений по внесённому главой управы ежеквартальному сводному районному календарному плану по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства.

#### **8.4. Комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки по содержанию жилищного фонда, благоустройству, землепользованию и экологии**

Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) подготовка заключений и предложений:

- по внесённому главой управы адресному перечню дворовых территорий для проведения работ по благоустройству;

- по внесённому главой управы плана благоустройства парков, скверов;

- по внесённому главой управы ежегодного адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту полностью за счет средств бюджета города Москвы;

- по заслушиванию руководителей управляющих организаций о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей;

- по закреплению депутатов для работы в комиссиях, осуществляющих открытие и приемку выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, благоустройству дворовых территорий (с учётом избирательных округов);

- по организации проведения проверки деятельности управляющих организаций, созыве в случае необходимости по результатам проверки общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора с управляющей организацией;

- в сфере размещения объектов капитального строительства;
- в сфере размещения некапитальных объектов (размещение нестационарных торговых объектов, сезонных кафе)
- к проектам правил землепользования и застройки;
- к проектам планировки территорий;
- к проектам разработанным в виде отдельных документов градостроительных планов земельных участков, предназначенных для строительства, реконструкции объектов капитального строительства на не подлежащей реорганизации жилой территории;
- к проектам решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

2) распространение экологической информации, полученной от государственных органов;

3) содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, внесение в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложений по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа

## **9. Обеспечение доступа к информации о деятельности комиссий**

9.1. Комиссии ежегодно предоставляют отчет о своей деятельности в Совет депутатов.

9.2. В соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления отчет о деятельности комиссий размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа Кузьминки [www.m-kuzminki.ru](http://www.m-kuzminki.ru).

## **10. Взаимодействие комиссий с правоохранительными, контрольными и надзорными органами**

Комиссии при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации и города Москвы.

Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Кузьминки  
от 18.10.2022 № 11/2

**Составы комиссий**  
**Совета депутатов муниципального округа Кузьминки**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование комиссии</b>	<b>Председатель комиссии</b>	<b>Члены комиссии</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки	Кирсанова Е.Ю.	1. Калабеков А.Л. 2. Полякова Л.В. 3. Обозный В.П.
2.	Комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки по развитию муниципального округа Кузьминки	Шелухин Ю.Г.	1. Калабеков А.Л. 2. Малышева Л.Ю. 3. Маркова Е.Н. 4. Полякова Л.В. 5. Полянская А.Я. 6. Портнов Д.А. 7. Обозный В.П. 8. Шестырева Н.П.
3.	Комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки по образованию, культуре и социальной политике	Полянская А.Я.	1. Горелко Т.Ю. 2. Гошля А.Е. 3. Малышева Л.Ю. 4. Маркова Е.Н. 5. Обозный В.П. 6. Шалашов Н.Н. 7. Шелухин Ю.Г. 8. Шестырева Н.П.

4.	Комиссия Совета депутатов муниципального округа Кузьминки по содержанию жилищного фонда, благоустройству, землепользованию и экологии	Полякова Л.В.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Волкова М.В.</li><li>2. Дружинин А.А.</li><li>3. Калабеков А.Л.</li><li>4. Маркова Е.Н.</li><li>5. Портнов Д.А.</li><li>6. Шелухин Ю.Г.</li></ol>
----	---	---------------	--