



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУЗЬМИНКИ  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**24.11.2025 № 35**

**Об утверждении Порядка  
составления, утверждения и  
ведения бюджетной сметы  
аппарата Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального  
округа Кузьминки в городе Москве**

Руководствуясь статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Кузьминки в городе Москве согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Кузьминки от 03.06.2019 № 5 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет аппарата Совета депутатов муниципального округа Кузьминки».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

**Глава муниципального округа  
Кузьминки в городе Москве**



**А.Л. Калабеков**

Приложение  
к постановлению аппарата Совета  
депутатов внутригородского  
муниципального образования –  
муниципального округа Кузьминки  
в городе Москве от 24.11.2025 № 35

**Порядок  
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы  
аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа Кузьминки в городе Москве**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Кузьминки в городе Москве (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» и устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Кузьминки в городе Москве (далее – бюджетная смета, аппарат).

**2. Порядок составления и ведения бюджетной сметы**

2.1. Составлением бюджетной сметы в целях соблюдения настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходов бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Кузьминки в городе Москве (далее – местный бюджет) на срок решения о местном бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных аппарату, как получателю средств местного бюджета, в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств по обеспечению выполнения полномочий органов местного самоуправления, включая бюджетные обязательства по предоставлению иных межбюджетных трансфертов.

2.2. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов и подстатей классификации операций сектора государственного управления, с указанием кода аналитического показателя.

2.3. Бюджетная смета составляется путем формирования показателей на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4. Бюджетная смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся ее неотъемлемой частью. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

### 3. Порядок утверждения бюджетной сметы

3.1. Бюджетная смета аппарата, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя), получателя бюджетных средств, утверждается главой муниципального округа Кузьминки в городе Москве.

3.2. Утверждение бюджетной сметы осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения аппарату в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

### 4. Порядок ведения бюджетной сметы

4.1. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в показатели бюджетной сметы в пределах, доведенных аппарату в установленном законодательством Российской Федерации порядке объемов лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей бюджетной сметы составляются аппаратом по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения, отражающихся со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных аппарату в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета (кроме кодов классификации операций сектора государственного управления), требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета (кроме кодов классификации операций сектора государственного управления), не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами бюджетной сметы;

- изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения бюджетной сметы.

4.2 Внесение изменений в бюджетную смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после

внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) средств местного бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

4.3. Утверждение изменений в бюджетную смету осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4.4. Последнее внесение изменений в бюджетную смету в текущем году вносится не позднее 28 декабря текущего финансового года.

## Приложение 1

к Порядку составления, утверждения и ведения  
бюджетной сметы аппарата Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Кузьминки в городе Москве

Форма

«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица,  
утверждающего смету)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА**

НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
(НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И  
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ и 20\_\_ годов)  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

КОДЫ

0501012

Форма по  
ОКУД

Дата

по  
Сводному  
реестру

по  
Сводному  
реестру

Глава по БК

900

по ОКТМО

45387000

по ОКЕИ

383

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения:  
руб.

**Итоговые показатели бюджетной сметы**

| Код по бюджетной классификации<br>Российской Федерации |           |                   |                        | Код<br>аналитичес<br>кого<br>показателя | Сумма                                            |                                                           |                                                           |
|--------------------------------------------------------|-----------|-------------------|------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                        |           |                   |                        |                                         | на 20__ год<br>(на текущий<br>финансовый<br>год) | на 20__ год<br>(на первый<br>год<br>планового<br>периода) | на 20__ год<br>(на второй<br>год<br>планового<br>периода) |
| раздел                                                 | подраздел | целевая<br>статья | вид<br>расхо<br>д<br>в |                                         | в рублях<br>(рублевый<br>эквивалент)             | в рублях<br>(рублевый<br>эквивалент)                      | в рублях<br>(рублевый<br>эквивалент)                      |
| 1                                                      | 2         | 3                 | 4                      | 5                                       | 6                                                | 7                                                         | 8                                                         |
|                                                        |           |                   |                        |                                         |                                                  |                                                           |                                                           |
| ВСЕГО                                                  |           |                   |                        |                                         |                                                  |                                                           |                                                           |

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение 2

к Порядку составления, утверждения и ведения  
бюджетной сметы аппарата Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа  
Кузьминки в городе Москве

Форма

«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица,  
утверждающего смету)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ  
НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
(НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И  
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ и 20\_\_  
годов)**

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному  
рееструпо Сводному  
реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0501012

900

45387000

383

Получатель бюджетных  
средствРаспорядитель бюджетных  
средствГлавный распорядитель  
бюджетных средствНаименование  
бюджета

Единица

измерения: руб.

**Итоговые изменения показателей бюджетной сметы**

| Код по бюджетной классификации<br>Российской Федерации |               |                   |                     | Код<br>аналити<br>ческого<br>показате<br>ля | Сумма                                         |                                                     |                                                        |
|--------------------------------------------------------|---------------|-------------------|---------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                                                        |               |                   |                     |                                             | на 20__ год<br>(на текущий<br>финансовый год) | на 20__ год<br>(на первый год<br>планового периода) | на 20__ год<br>(на второй год<br>планового<br>периода) |
| раздел                                                 | подразде<br>л | целевая<br>статья | вид<br>расхо<br>дов |                                             | в рублях<br>(рублевый<br>эквивалент)          | в рублях<br>(рублевый<br>эквивалент)                | в рублях<br>(рублевый<br>эквивалент)                   |
| 1                                                      | 2             | 3                 | 4                   | 5                                           | 6                                             | 7                                                   | 8                                                      |
|                                                        |               |                   |                     |                                             |                                               |                                                     |                                                        |
| ВСЕГО                                                  |               |                   |                     |                                             |                                               |                                                     |                                                        |

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.