



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЛЮБЛИНО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РЕШЕНИЕ

17 апреля 2025 года № 5/6

**Об утверждении Порядка
установления местных праздников
и организации местных
праздничных и иных зрелищных
мероприятий во внутригородском
муниципальном образовании -
муниципальном округе Люблино в
городе Москве**

В соответствии с пунктом 8 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», подпунктом 6 пункта 2 статьи 3 Устава внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве

**Совет депутатов внутригородского муниципального образования -
муниципального округа Люблино в городе Москве решил:**

1. Утвердить Порядок установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании - муниципальном округе Люблино в городе Москве согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Люблино от 27.11.2013 г. № 15/9 «Об утверждении Порядка установления местных праздников и организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Люблино».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве **Багаутдинова Р.Х.**

**Глава внутригородского муниципального образования –
муниципального округа Люблино
в городе Москве**

Р.Х. Багаутдинов

Приложение
к решению Совета депутатов
внутригородского муниципального
образования - муниципального
округа Люблино в городе Москве
от 17 апреля 2025 года № 5/6

**Порядок
установления местных праздников и организации
местных праздничных и иных зрелищных мероприятий
во внутригородском муниципальном образовании –
муниципальном округе Люблино в городе Москве**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», другими законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе Москве (далее – муниципальный округ) и иными нормативными правовыми актами, регулирует процедуру принятия решения об установлении местных праздников, а также деятельность органов местного самоуправления муниципального округа по организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального округа.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- **местные праздники** – это памятные даты местного значения, отражающие местную историю, и сложившиеся на территории муниципального округа традиции, установленные решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве (далее – Совет депутатов) на неопределенный срок;

- **местные праздничные и иные зрелищные мероприятия** (далее – местные публичные мероприятия) – культурно-просветительские, театрально-зрелищные, спортивные, развлекательные и другие массовые мероприятия муниципального округа, организуемые органами местного самоуправления или иными организациями при участии органов местного самоуправления, не являющиеся городскими праздничными и иными зрелищными мероприятиями.

Местные публичные мероприятия могут быть связаны с памятными датами местного значения, местными традициями, обрядами муниципального округа или направлены на их развитие.

1.3. Основными задачами проведения местных публичных мероприятий являются:

- привлечение внимания к муниципальному округу;
- пропаганда знаний в области его истории и истории города Москвы;
- реализация комплексных программ муниципального округа;
- развитие местных традиций и обрядов;
- сохранение, развитие и популяризация любительского и народного творчества;
- реализация государственной политики в области культуры, досуга и спорта, поддержки молодежи и семьи на территории муниципального округа;
- патриотическое воспитание жителей муниципального округа;
- организация культурного досуга жителей муниципального округа.

1.4. На территории муниципального округа могут быть организованы местные публичные мероприятия следующих видов:

- праздничные народные гулянья и театрализованные представления;
- праздничные концерты и вечера отдыха;
- праздничные мероприятия, соревнования, викторины с вручением памятных (ценных) подарков, призов победителям конкурсов, а также жителям или сотрудникам организаций, внесших достойный вклад в развитие муниципального округа;
- спортивные мероприятия, конкурсы;
- экскурсионные программы (экскурсии, в том числе теплоходные и выездные загородные);
- праздники двора,
- фестивали и смотры народного творчества;
- выставки, встречи, слёты, соревнования по военно-прикладным видам спорта, тематические акции;
- религиозные праздники, включающие, в том числе приобретение подарков, куличей и т.п.;
- траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях и памятниках, в том числе возложение венков и цветов, приуроченные к дням воинской славы России;
- другие виды местных публичных мероприятий.

1.5. План проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятиях формируется аппаратом Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов) и направляется в Совет депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве (далее – Совет депутатов).

2. Порядок установления местных праздников

2.1. Предложение об установлении местного праздника вносится в Совет депутатов субъектами правотворческой инициативы, в соответствии с

Уставом муниципального округа и иными нормативными правовыми актами муниципального округа.

Предложение об установлении местного праздника должно содержать:

- наименование местного праздника;
- планируемая дата установления местного праздника;
- обоснование предложения об установлении местного праздника.

2.2. Местные праздники устанавливаются решением Совета депутатов. В решении Совета депутатов об установлении местных праздников указывается наименование и дата (день) проведения каждого местного праздника.

2.3. Местные праздники не должны устанавливаться в дни проведения государственных праздников Российской Федерации и праздников города Москвы.

2.4. Информация об утверждении местных праздников размещается в информационно – телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

3. Порядок организации местных публичных мероприятий

3.1. Перечень местных публичных мероприятий (далее - мероприятия) с указанием примерных дат проведения ежегодно утверждается решением Совета депутатов.

3.2. **Местные публичные мероприятия** могут проводиться на открытых площадках, в концертных залах, досуговых объектах, кинозалах и других местах, и территориях общего пользования, в зависимости от назначения мероприятия, цели проведения и привлекаемой аудитории. В случае необходимости (аренда зала, проведение экскурсии и др.) праздники или мероприятия могут проводиться за пределами территории муниципального округа Люблино.

3.3. Общее руководство и координацию работы по организации и проведению местного публичного мероприятия осуществляет аппарат Совета депутатов.

Аппарат Совета депутатов вправе привлекать к проведению местных публичных мероприятий и к участию в них государственные, коммерческие и некоммерческие организации, учреждения культуры, спорта, другие учреждения и общественные объединения.

В обязанности аппарата Совета депутатов входит:

- обеспечение и (или) содействие в согласовании места, времени и порядка проведения местного публичного мероприятия с управой района Люблино, а также заблаговременного информирования органов внутренних дел и иных структур, и учреждений о проведении местного публичного мероприятия, в целях обеспечения общественного порядка и безопасности;

- обеспечение и (или) содействие в информировании жителей муниципального округа о тематике, участниках, месте и времени проведения местного публичного мероприятия, в том числе путем опубликования указанных сведений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.4. В случае заключения муниципального контракта или гражданско-правового договора на оказание услуг по организации и проведению местных публичных мероприятий, организатором является исполнитель (далее – Исполнитель) по указанному договору или муниципальному контракту.

В обязанности Исполнителя входят:

- разработка программы (сценарного плана) и проведение в соответствии со сценарным планом местного публичного мероприятия;

- информирование жителей муниципального округа о тематике, участниках, месте и времени проведения мероприятий (информационные плакаты, листовки, афиши и т.д.);

- осуществление организационно - технического, материального обеспечения проведения мероприятия (установка и оформление места проведения мероприятия, сцен, оборудование звукоусиливающей, музыкальной аппаратурой, энергоснабжение, обеспечение транспортных, погрузочно-разгрузочных, монтажных и иных работ, информационное обеспечение мероприятия и прочее), обеспечение соблюдения правил техники безопасности и охраны труда, выполнение мероприятий по противопожарной безопасности, осуществление других видов работ, необходимых для проведения в соответствии с программой (сценарным планом) местного публичного мероприятия;

- составление и представление в аппарат Совета депутатов отчета по итогам проведения местного публичного мероприятия.

4. Материальное и финансовое обеспечение проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий

4.1. Организация и проведение местных мероприятий финансируется за счет собственных средств бюджета муниципального округа.

К финансированию местных публичных мероприятий на добровольной основе могут быть привлечены иные негосударственные некоммерческие организации.

4.2. Аппарат Совета депутатов вправе в установленном федеральным законом порядке заключить гражданско - правовой договор или муниципальный контракт с организацией или физическим лицом для выполнения работ (оказания услуг) по организации и проведению мероприятия и (или) выполнения отдельных действий, связанных с организацией и проведением местного публичного мероприятия.

В муниципальном контракте или гражданско-правовом договоре устанавливаются обязанности Исполнителя, предусмотренные настоящим Порядком, программа проведения местного публичного мероприятия и смета расходов.

4.3. Цветы, памятные сувениры, дипломы, благодарственные письма, кубки и другие материальные ценности, вручаемые во время проведения местных публичных мероприятий, подлежат списанию по акту с приложением списка участников местного публичного мероприятия, получивших указанные материальные ценности.

4.4. Контроль за использованием средств бюджета муниципального округа, предусмотренных на организацию и проведение мероприятий, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами.