



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЛЮБЛИНО  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

26 декабря 2024 года № 17/2

**Об удостоверении и нагрудном  
знаке главы внутригородского  
муниципального образования –  
муниципального округа Люблино в  
городе Москве**

На основании Устава внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Люблино в городе Москве

**Совет депутатов внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Люблино в городе Москве решил:**

1. Утвердить:

а) Положение об удостоверении и нагрудном знаке главы внутригородского  
муниципального образования – муниципального округа Люблино в городе  
Москве согласно приложению 1 к настоящему решению;

б) описание удостоверения главы внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа Люблино в городе Москве согласно  
приложению 2 к настоящему решению;

в) описание нагрудного знака главы внутригородского муниципального  
образования – муниципального округа Люблино в городе Москве согласно  
приложению 3 к настоящему решению;

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального  
округа Люблино 22 июня 2023 года № 8/9 «Об утверждении Положения об  
удостоверении и нагрудном знаке главы муниципального округа Люблино».

3. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов  
исполнительной власти города Москвы.

4. Опубликовать настоящее решение сетевом издании «Московский  
муниципальный вестник».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу  
внутригородского муниципального образования - муниципального округа  
Люблино в городе Москве **Багаутдинова Р.Х.**

**Глава внутригородского муниципального образования  
муниципального округа Люблино  
в городе Москве**

**Р.Х. Багаутдинов**

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования - муниципального  
округа Люблино в городе Москве  
от 26 декабря 2024 года № 17/2

**Положение  
об удостоверении и нагрудном знаке  
главы внутригородского муниципального образования -  
муниципального округа Люблино в городе Москве**

**1. Общие положения**

1.1. Удостоверение главы внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве (далее - удостоверение) является документом, подтверждающим полномочия главы внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве (далее - глава муниципального округа).

1.2. Нагрудный знак главы муниципального округа (далее - нагрудный знак) является символом статуса главы муниципального округа.

1.3. Удостоверение без надлежащего оформления, с помарками и подчистками считается недействительным.

1.4. Глава муниципального округа обязан обеспечить сохранность выданных ему удостоверения и нагрудного знака.

1.5. Передача удостоверения, нагрудного знака другому лицу запрещается.

**2. Удостоверение**

2.1. Удостоверение оформляется муниципальным служащим, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве (далее - муниципальный служащий по кадровой работе).

2.2. Оформление удостоверения производится на основании решения Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве (далее - Совет депутатов) об избрании главы муниципального округа.

2.3. Для оформления удостоверения глава муниципального округа предоставляет муниципальному служащему по кадровой работе одну цветную фотографию, выполненную на матовой бумаге, анфас, без головного убора, размером 30x40 мм.

Записи в удостоверение вносятся разборчиво и аккуратно контрастными (черными, темно-синими) чернилами, шариковой ручкой, тушью. В случае если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Удостоверение подписывается председательствующим на заседании Совета депутатов, на котором был избран глава муниципального округа (далее - председательствующий).

2.5. Главе муниципального округа удостоверение выдается на ближайшем после его избрания заседании Совета депутатов председательствующим.

2.6. В день получения удостоверения глава муниципального округа расписывается в журнале выдачи удостоверений и нагрудных знаков главы муниципального округа (далее - журнал).

Журнал ведется муниципальным служащим по кадровой работе на бумажном носителе.

Нумерация удостоверений ведется в течение срока полномочий главы муниципального округа.

2.7. Новое удостоверение выдается в случае:

- 1) изменения фамилии, имени или отчества главы муниципального округа;
- 2) порчи или утраты удостоверения;
- 3) изменения описания удостоверения.

2.8. Выдача нового удостоверения по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Положения, осуществляется муниципальным служащим по кадровой работе в течение трёх дней со дня поступления фотографии в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, письменного обращения главы муниципального округа об оформлении нового удостоверения (подпункт 1 и 2) или со дня изменения описания удостоверения (подпункт 3).

2.9. В случае замены удостоверения (кроме утраты) ранее выданное удостоверение подлежит возврату муниципальному служащему по кадровой работе.

2.10. При прекращении полномочий главы муниципального округа удостоверение остается у главы муниципального округа без права использования.

2.11. Испорченные бланки и возвращенные удостоверения по мере необходимости подлежат уничтожению с составлением соответствующего акта. Акты об уничтожении удостоверений прилагаются к журналу.

### **3. Нагрудный знак**

3.1. Нагрудный знак вручается главе муниципального округа одновременно с удостоверением. В получении нагрудного знака глава муниципального округа расписывается в журнале, указанном в пункте 2.6 настоящего Положения.

3.2. Нагрудный знак носится на левой стороне груди, независимо от наличия других знаков или наград.

3.3. В случае утраты или порчи нагрудного знака муниципальный служащий по кадровой работе выдает главе муниципального округа новый нагрудный знак под подпись в журнале в течение двух недель со дня обращения главы муниципального округа к указанному муниципальному служащему.

3.4. Глава муниципального округа вправе носить нагрудный знак в течение срока его полномочий. При прекращении полномочий главы муниципального округа нагрудный знак остается у главы муниципального округа без права ношения.

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования – муниципального  
округа Люблино в городе Москве  
от 26 декабря 2024 года № 17/2

**Описание удостоверения  
главы внутригородского муниципального образования –  
муниципального округа Люблино в городе Москве**

1. Удостоверение главы внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве (далее - глава муниципального округа) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую кожзаменителем темно-красного цвета.

Стороны внутренней вклейки удостоверения главы муниципального округа (далее - удостоверение) изготавливаются на отдельных бумажных бланках размером 90x60 мм с фоновой сеткой светло-красного цвета, в правой части которых по высоте расположены две пересекающиеся полосы.

Размер удостоверения в развернутом виде 197x66 мм.

2. Внешняя сторона удостоверения.

На правой половине по центру обложки удостоверения тиснением фольгой золотистого цвета выполнено изображение памятника Юрию Долгорукому в геральдическом щите, используемом в гербе муниципального округа Люблино в городе Москве (далее - муниципальный округ). Под изображением тиснением фольгой золотистого цвета в три строки по центру размещена надпись: «ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД МОСКВА».

3. Внутренняя сторона удостоверения.

3.1. Левая страница.

В левой части страницы предусмотрено место для фотографии главы муниципального округа размером 30x40 мм, скрепляемой гербовой печатью Совета депутатов внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве (далее - Совет депутатов).

В правой части страницы по центру в две строки размещена надпись: «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» с двумя пустыми строками для размещения наименования муниципального округа. Ниже по центру пустая строка для размещения в формате XXXX-XXXX срока полномочий Совета депутатов, из состава которого был избран глава муниципального округа. Далее располагается надпись: «Дата выдачи» и пустая строка, под которой располагается надпись: «Москва».

3.2. Правая страница.

В верхней части по центру страницы размещена надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ № ....». Ниже по ширине страницы размещены три пустые строки, в которые вписываются фамилия имя, отчество главы муниципального округа. Следующая надпись размещена ниже по центру страницы в две строки: «ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА». Далее с левой стороны размещена

надпись: «Председательствующий» и пустая строка для подписи председательствующего на заседании Совета депутатов, на котором был избран глава муниципального округа.

Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
внутригородского муниципального  
образования - муниципального  
округа Люблино в городе Москве  
от 26 декабря 2024 года № 17/2

**Описание нагрудного знака  
главы внутригородского муниципального образования -  
муниципального округа Люблино в городе Москве**

Нагрудный знак главы внутригородского муниципального образования - муниципального округа Люблино в городе Москве (далее - нагрудный знак) представляет собой стилизованное изображение развевающегося флага.

Флаг состоит из прилегающей к древку красной вертикальной полосы, ширина которой составляет 1/4 длины флага и трех горизонтальных полос, равных по высоте - белой, синей, красной – в остальной части флага.

На вертикальной красной полосе помещено изображение памятника Юрию Долгорукому, на горизонтальных полосах надписи: на белой - ГЛАВА, на синей – МУНИЦИПАЛЬНОГО, на красной – ОКРУГА.

Нагрудный знак выполнен из латуни, имеет приспособление для крепления к одежде.

Размер знака - 32x21 мм.