



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НЕКРАСОВКА  
в городе Москве**

**Р Е Ш Е Н И Е**

20 сентября 2022 года 9/5

№ \_\_\_\_\_

**Об образовании комиссии по организации  
работы Совета депутатов муниципального  
округа Некрасовка**

В соответствии с пунктом 9 статьи 5 Устава муниципального округа Некрасовка, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Некрасовка от 25.11.2003 №32, статьей 8 Регламента Совета депутатов муниципального округа Некрасовка, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа Некрасовка от 16.09.2019 №12/5, **Совет депутатов муниципального округа Некрасовка решил:**

1. Образовать постоянную комиссию по организации работы Совета депутатов муниципального округа Некрасовка.
2. Утвердить Положение о комиссии по организации работы Совета депутатов муниципального округа Некрасовка (приложение 1).
3. Утвердить состав комиссии по организации работы Совета депутатов муниципального округа Некрасовка (приложение 2).
4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Некрасовка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - [www.vmo-nekrasovka.ru](http://www.vmo-nekrasovka.ru).
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Некрасовка Ухаботину И.В.

**Глава муниципального округа Некрасовка**

**И.В.Ухаботина**

## **Положение о комиссии по организации работы Совета депутатов муниципального округа Некрасовка**

### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по организации работы Совета депутатов муниципального округа Некрасовка (далее – комиссия) является постоянно действующим рабочим органом Совета депутатов муниципального округа Некрасовка (далее – Совет депутатов).

1.2. Комиссия руководствуется в своей работе федеральным законодательством, законодательством города Москвы, Уставом муниципального округа, Регламентом Совета депутатов муниципального округа Некрасовка, а также принятыми Советом депутатов решениями по вопросам деятельности комиссии.

1.3. Комиссия состоит из депутатов и образуется решением Совета депутатов на срок полномочий Совета депутатов очередного созыва.

1.4. Комиссия формируется в целях обеспечения полномочий Совета депутатов, как участника бюджетного процесса, в том числе вопросов местного значения.

1.5. Комиссия подотчетна Совету депутатов, выполняет поручения Совета депутатов, главе муниципального округа Некрасовка, осуществляет разработку проектов нормативных правовых актов, а также готовит заключения на внесенные в Совет депутатов проекты и иные материалы в соответствии с предметами своего ведения.

1.6. Совет депутатов вправе в любое время запросить отчет о текущей деятельности постоянной комиссии. Сроки рассмотрения такого отчета определяются протокольным решением Совета депутатов.

1.7. В рамках целей, определенных настоящим Положением, комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

1.8. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

### **2. Формирование и состав комиссии**

2.1. Наименование, количественный и персональный состав постоянной комиссии утверждаются решением Совета депутатов.

2.2. Направления деятельности, полномочия и порядок деятельности постоянной комиссии определяются утвержденным Советом депутатов Положением о комиссии.

2.3. Формирование комиссии, утверждение ее персонального состава, внесение изменений в него, а также упразднение комиссии осуществляется решениями Совета депутатов, принимаемыми в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Члены Комиссии избираются Советом депутатов из состава Совета депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов. Общее число членов комиссии устанавливается решением Совета депутатов и не может быть менее трех человек.

2.5. Члены постоянной комиссии вносят вопросы и предложения на рассмотрение комиссии, участвуют в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений, а также в организации их реализации и контроле за их выполнением; по поручению комиссии выступают от имени комиссии на заседаниях Совета депутатов и его рабочих органов с докладами по вопросам, относящимся к ведению комиссии.

2.6. Депутат считается выбывшим из состава постоянной комиссии в случае досрочного прекращения депутатских полномочий, а также на основании личного письменного заявления на имя главы муниципального округа, либо по представлению соответствующей постоянной комиссии. Решения Совета депутатов в этих случаях не требуется.

2.7. Заседание постоянной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от списочного состава данной постоянной комиссии, утвержденного решением Совета. Постоянные комиссии вправе проводить совместные заседания.

2.8. На заседании постоянной комиссии, по решению постоянной комиссии, могут присутствовать лица, приглашенные для участия в заседании комиссии по вопросам повестки заседания постоянной комиссии.

2.9. Заседания постоянных комиссий могут проводиться закрыто.

В закрытых заседаниях постоянной комиссии принимают участие депутаты, входящие в состав постоянной комиссии.

На закрытом заседании могут присутствовать лица, приглашенные для рассмотрения конкретного вопроса.

2.10. Постоянная комиссия может быть упразднена досрочно решением Совета депутатов.

### **3. Председатель постоянной комиссии**

3.1. Председатель постоянной комиссии утверждается решением Совета депутатов.

3.2. Председатель постоянной комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, организует работу комиссии, созывает и ведет заседания комиссии, координирует ее деятельность с деятельностью других рабочих органов Совета депутатов, в том числе при совместном рассмотрении вопросов, отчитывается о деятельности комиссии, выполняет иные обязанности в соответствии с Положением о комиссии.

3.3. Полномочия председателя постоянной комиссии могут быть досрочно прекращены на основании личного письменного заявления или по представлению комиссии решением Совета депутатов.

#### **4. Заместитель председателя постоянной комиссии**

4.1. В период отсутствия председателя постоянной комиссии, его обязанности исполняет заместитель председателя постоянной комиссии.

4.2. Заместитель председателя постоянной комиссии избирается из состава постоянной комиссии открытым голосованием большинством голосов.

4.3. Заместитель председателя постоянной комиссии выполняет обязанности в соответствии с Положением о комиссии.

4.4. Полномочия заместителя председателя постоянной комиссии могут быть прекращены досрочно на основании личного письменного заявления по решению большинства членов постоянной комиссии.

#### **5. Секретарь постоянной комиссии**

5.1. Обязанности секретаря исполняет муниципальный служащий аппарата Совета депутатов по согласованию с председателем комиссии.

5.2. Секретарь постоянной комиссии уведомляет о месте и времени очередного заседания комиссии председателя и членов комиссии и приглашенных участников заседания, обеспечивает регистрацию участников заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии, обеспечивает делопроизводство комиссии.

#### **6. Полномочия комиссии**

6.1. Полномочия постоянной комиссии:

- подготовка проектов решений по внесению изменений и дополнений в Устав муниципального округа Некрасовка;

- разработка предложений и подготовка проектов решений по внесению изменений и дополнений в Регламент Совета депутатов муниципального округа Некрасовка;

- подготовка предложений по образованию постоянных комиссий Совета депутатов, рабочих групп и иных формирований Совета депутатов;

- подготовка предложений по организации работы Совета депутатов;

- разработка проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа Некрасовка по организации деятельности Совета депутатов;

- подготовка и проведение публичных слушаний с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;

- взаимодействие с другими рабочими органами Совета депутатов, территориальными органами исполнительной государственной власти, органами местного самоуправления в городе Москве в пределах компетенции комиссии.

## **7. Порядок проведения заседаний комиссии**

7.1. Заседания комиссии проводятся открыто. Большинством голосов от установленного числа членов комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии.

7.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

7.3. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседаниях комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине члены комиссии заблаговременно информируют председателя комиссии.

7.4. Решения комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании и оформляются протоколом.

7.5. Протокол оформляется в течение 3 дней со дня проведения заседания комиссии, подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем. Оригиналы протоколов хранятся в аппарате Совета депутатов.

Депутаты Совета депутатов вправе знакомиться с протоколами заседаний комиссии.

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Некрасовка  
от 20 сентября 2022 года №9/5

**Состав комиссии Совета депутатов  
по организации работы Совета депутатов  
муниципального округа Некрасовка**

**Председатель комиссии:**

Булаева Майя Валерьевна

- депутат Совета депутатов  
муниципального округа Некрасовка

**Заместитель председателя:**

Семенова Елена Николаевна

- депутат Совета депутатов  
муниципального округа Некрасовка

**Члены комиссии:**

Воронина Виолетта Владимировна

- депутат Совета депутатов  
муниципального округа Некрасовка

Воскресенская Ольга Николаевна

- депутат Совета депутатов  
муниципального округа Некрасовка

Самбулова Анна Михайловна

- депутат Совета депутатов  
муниципального округа Некрасовка

**Технический секретарь комиссии:**

Мельникова Людмила Викторовна

- советник аппарата Совета депутатов  
муниципального округа Некрасовка