

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКИЙ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 06.08.2024 № 16р

**О внесении изменений и дополнений в распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Нижегородский от 22 апреля 2014 года № 04Р «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка»**

Во исполнение Федеральных законов от 12.12.2023 № 594-ФЗ О внесении изменений в статью 12 Федерального закона «О системе государственной службы Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации, от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»:

1. Внести изменения и дополнения в распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Нижегородский от 22 апреля 2014 года № 04Р «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка»:

1.1. В подпункте 2.2. пункта 2 приложения к распоряжению:

1.1.1. Дефис второй изложить в новой редакции:

«- анкету с приложением фотографии размером 3х4 см»;

1.1.2. Дефис девятый изложить в новой редакции:

«- заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или её прохождению»;»;

1.2. Дополнить приложение к распоряжению:

1.2.1. Дефисами восемнадцатым и девятнадцатым подпункта 4.1. пункта 4 следующего содержания:

«- сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете, предусмотренной статьей 15.2 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», за исключением сведений, изменение которых произошло по решению представителя нанимателя (работодателя) (далее - сведения, содержащиеся в анкете);

- уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;».

1.2.2. Пунктом 4.1. следующего содержания:

**«4.1. Представление анкеты, сообщение об изменении сведений, содержащихся в анкете, и проверка таких сведений:**

1) Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет анкету.

2) Форма анкеты, в том числе перечень включаемых в нее сведений, порядок и сроки их актуализации устанавливаются Президентом Российской Федерации.

3) Муниципальный служащий сообщает в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о ставших ему известными изменениях сведений, содержащихся в анкете.

4) Сведения, содержащиеся в анкете, могут быть проверены по решению представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им лица. Проверка сведений, содержащихся в анкете, осуществляется кадровой службой муниципального органа путем направления в органы публичной власти и организации, обладающие соответствующей информацией, запросов в письменной форме, в том числе посредством государственных информационных систем.».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Нижегородский [www.mun-nizh.ru](http://www.mun-nizh.ru).

3. Возложить контроль за исполнением настоящего распоряжения на руководителя аппарата Совета депутатов **Н.В.Викулову**.

**Руководитель аппарата  
Совета депутатов**

**Н.В.Викулова**