



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГАГАРИНСКИЙ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

(администрация муниципального округа Гагаринский в городе Москве)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2026 №6-ПА

**Об утверждении Положения о Комиссии по
осуществлению закупок администрации
внутригородского муниципального образования -
муниципального округа Гагаринский в городе
Москве**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве:

1. Утвердить Положение о Комиссии по осуществлению закупок администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве (Приложение 1).
2. Создать Комиссию по осуществлению закупок администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве (Приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить настоящее постановление на официальном сайте внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве: <http://www.gagarinskoe.com>.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве Д.Ю. Лазунова.

**Глава администрации
внутригородского муниципального
образования - муниципального округа
Гагаринский в городе Москве**

Д.Ю. Лазунов

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального округа
Гагаринский в городе Москве
от 13.04.2026 №6-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по осуществлению закупок администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, полномочия и порядок формирования, деятельности Комиссии по осуществлению закупок администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве (далее – Комиссия), проведения заседаний, права и обязанности Комиссии, ее членов, их полномочия и ответственность.

Комиссия осуществляет деятельность по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заключения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве (далее – Заказчик) путем проведения конкурентных процедур.

1.2. Комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), иными действующими нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг, настоящим Положением и иными внутренними актами Заказчика.

Все понятия, используемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены в Законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

1.3. Заказчиком при осуществлении закупок применяются следующие конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - конкурентные способы):

- конкурсы (открытый конкурс в электронной форме (далее - электронный конкурс), закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме (далее - закрытый электронный конкурс);

- аукционы (открытый аукцион в электронной форме (далее - электронный аукцион), закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме (далее - закрытый электронный аукцион);

- запрос котировок в электронной форме (далее - электронный запрос котировок).

Конкурентные способы могут быть открытыми и закрытыми. При открытом конкурентном способе информация о закупке сообщается Заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки. При закрытом конкурентном способе информация о закупке сообщается путем направления приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) ограниченному кругу лиц, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок.

Электронный конкурс, электронный аукцион, электронный запрос котировок считаются также электронными процедурами, а закрытый электронный конкурс, закрытый электронный аукцион - закрытыми электронными процедурами.

1.4. Персональный состав Комиссии и его изменение утверждается главой администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве (далее – глава администрации) до начала проведения закупки.

1.5. Заказчик вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке (в случае, если Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), размещения в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) и на электронной площадке информации и электронных документов, предусмотренных Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Заказчик вправе привлекать к работе Комиссии экспертов и экспертные организации (при необходимости).

1.6. В процессе осуществления своих полномочий Комиссия взаимодействует с контрактным управляющим Заказчика и специализированной организацией (в случае ее привлечения Заказчиком) в порядке, установленном Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ и настоящим Положением.

1.7. Материальное и техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе своевременное предоставление помещений, оргтехники, канцелярских принадлежностей осуществляет Заказчик.

2. Цели создания и принципы работы Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурентных процедур.

2.2. Задачами Комиссии являются:

2.2.1. Обеспечение эффективности и экономичности использования средств местного бюджета на приобретение товаров, работ, услуг и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика.

2.2.2. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Общее число членов Комиссии должно быть не менее трех человек.

3.2. Из числа членов Комиссии назначается председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии.

3.3. Комиссия формируется преимущественно из числа специалистов, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок.

3.4. В Комиссию могут входить:

- 1) работники Заказчика независимо от должности;
- 2) работники других организаций, не состоящие в трудовых отношениях с Заказчиком.

3.5. Членами Комиссии не могут быть:

- физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

- физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ);

- физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами органов управления, кредиторами участников закупки;

- должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

3.6. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика, принявшего решение о создании комиссии. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении

обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.5. настоящего Положения. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям пункта 3.5. настоящего Положения.

3.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены Комиссии могут участвовать в заседании комиссии с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии, не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3.8. Замена члена Комиссии осуществляется по решению Заказчика. Замена члена Комиссии осуществляется незамедлительно в случае:

- выявления его соответствия требованиям пункта 3.5. настоящего Положения;
- болезни, отпуска или увольнения члена Комиссии.

3.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, которые участвовали в заседании.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Члены Комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации в сфере закупок, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением;
- присутствовать на заседаниях Комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);
- до начала проведения процедуры осуществления закупки ознакомиться со всеми подготовленными по процедуре документами;
- рассматривать заявки на участие в конкурентных процедурах и принимать решения о соответствии заявок на участие в соответствующем конкурентном способе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) требованиям, установленным в извещении о проведении закупки, или об отклонении заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в соответствии с требованиями Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ оценивать ценовые предложения, присваивать первые номера заявкам победителей соответствующего конкурентного способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), принимать решение о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся в случаях, установленных законодательством о закупках;

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ, в том числе с учетом информации, предоставленной Заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ о всех соисполнителях, субподрядчиках, заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена которого или общая цена которых составляет более чем десять процентов цены контракта, при осуществлении закупки с начальной максимальной ценой контракта, превышающей размер, установленный Правительством Российской Федерации;
- проверять соответствие участников закупок единым требованиям, установленным законодательством о закупках, требованию об отсутствии в предусмотренном Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации о лицах, указанных в пунктах 2 и 3 части 3 статьи 104 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, дополнительным требованиям, предусмотренным законодательством о закупках (при осуществлении закупок, в отношении участников которых установлены дополнительные требования);
- отклонять заявку на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации в сфере закупок;
- учитывать особенности осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- учитывать преимущества в пользу заявок на участие в закупках, поданных от имени учреждений (предприятий) уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, социально ориентированных некоммерческих организаций, а также содержащих предложения о поставке товаров российского происхождения, в случае если в извещении о проведении закупки содержится указание на такие преимущества;
- оценивать и сопоставлять заявки на участие в конкурсе (открытый конкурс в электронной форме) в соответствии с порядком и критериями, установленными в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);
- рассматривать заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении закупки, оценивать данные заявки;
- не допускать проведение переговоров членами комиссии с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);
- не допускать разглашения сведений, ставших известными им в ходе проведения процедур закупок;
- незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании Комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.5. настоящего Положения;
- исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации об устранении выявленных ими нарушений

законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Федерации о закупках;

- в соответствии с требованиями российского законодательства проходить профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок;
- своевременно оформлять усиленные электронные подписи.

4.2. Члены Комиссии вправе:

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере закупок, отстранить участника закупки от участия в определении поставщика в любой момент до заключения контракта, если Комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует единым требованиям, установленным законодательством о закупках, требованию об отсутствии в предусмотренном Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации о лицах, указанных в пунктах 2 и 3 части 3 статьи 104 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, дополнительным требованиям, предусмотренным законодательством о закупках (при осуществлении закупок, в отношении участников которых установлены дополнительные требования);
- проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3-5, 7, 8, 9, 11 части 1 статьи 31 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также при проведении электронных процедур требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.;
- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Заказчика информацию, необходимую для работы Комиссии;
- Комиссия имеет иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Председатель Комиссии (а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии):

- 4.3.1. Осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.
- 4.3.2. Открывает и ведет заседания Комиссии, определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов, объявляет перерывы.
- 4.3.3. В случае необходимости, принимает решение о переносе заседания Комиссии на другое время при соблюдении при этом установленных законодательством сроков рассмотрения и подведения итогов конкурентных процедур.
- 4.3.4. Подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – усиленная электронная подпись) протоколы рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсных процедурах, протоколы рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсных процедурах, протоколы подведения итогов в конкурентных процедурах.
- 4.3.5. Несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию и осуществление ее функций.
- 4.3.6. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.4. Члены Комиссии:

4.4.1. Присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.4.2. Осуществляют рассмотрение заявок на участие конкурентных процедурах и принимают решения о соответствии заявок на участие в соответствующем конкурентном способе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) требованиям, установленным в извещении о проведении закупки и документации о закупке, или об отклонении заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), оценивают ценовые предложения, присваивают первые номера заявкам победителям соответствующего конкурентного способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с требованиями Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

4.4.3. Подписывают усиленными электронными подписями протоколы рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронной процедуре, протоколы рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронной процедуре, протоколы подведения итогов электронных процедур.

4.4.4. Выполняют в установленные сроки поручения председателя Комиссии.

4.4.5. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.5. Секретарь Комиссии:

4.5.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний Комиссии. Уведомление членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний Комиссии осуществляется не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания.

4.5.2. По поручению председателя (заместителя председателя) Комиссии осуществляет документальное оформление осуществления закупки, в том числе размещение установленных материалов в ЕИС.

4.5.3. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях.

5.2. Материалы к заседанию Комиссии готовит секретарь комиссии.

5.3. Члены Комиссии принимают участие в заседаниях комиссии, в том числе по системе видео-конференц-связи.

5.4. Заседания Комиссии открываются и закрываются председателем Комиссии (заместителем председателя), в случае их отсутствия – секретарем комиссии.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждому члену Комиссии принадлежит один голос, член Комиссии не вправе воздержаться от голосования.

5.6. Голосование осуществляется открыто.

Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

5.7. Сведения о голосовании каждого члена Комиссии вносятся в протокол, который формируется функционалом электронной площадки.

5.8. Решения Комиссии по осуществлению закупок при проведении электронного конкурса оформляются в виде:

5.8.1. Протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе.

5.8.2. Протокола рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе.

5.8.3. Протокола подведения итогов электронного конкурса.

5.9. Решения Комиссии при проведении электронного аукциона оформляются в виде протокола подведения итогов электронного аукциона.

5.10. Решения Комиссии при проведении электронного запроса котировок оформляются в виде протокола подведения итогов электронного запроса котировок.

5.11. Протоколы подписываются усиленными электронными подписями всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии. Подписанные протоколы размещаются в ЕИС в сроки, установленные Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6. Порядок осуществления конкурентной процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме

6.1. Порядок осуществления процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении открытого конкурса в электронной форме.

Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки:

6.1.1. Члены Комиссии:

- рассматривают первые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании первой части заявки на участие в закупке, соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

- осуществляют оценку первых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным пунктами 2 и 3 части 1

статьи 32 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (если такие критерии установлены извещением об осуществлении закупки).

6.1.2. Действия, предусмотренные пунктом 6.1.1. Положения, могут осуществляться не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки:

- 1) научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;
- 2) на создание произведения литературы или искусства;
- 3) работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- 4) работ по реставрации музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, документов Архивного фонда Российской Федерации, особо ценных и редких документов, входящих в состав библиотечных фондов;
- 5) работ, услуг, связанных с необходимостью допуска подрядчиков, исполнителей к учетным базам данных музеев, архивов, библиотек, к хранилищам (депозитариям) музея, библиотеки, к системам обеспечения безопасности и (или) сохранности музейных предметов и музейных коллекций, архивных документов, библиотечного фонда.

Отказ в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным частью 5 статьи 48 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, не допускается.

6.1.3. Заказчик формирует с использованием электронной площадки протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, после его подписания членами Комиссии усиленными электронными подписями, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки.

Протокол должен содержать информацию:

- дату рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, идентификационные номера таких заявок;
- информацию о принятом решении о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке с обоснованием такого решения и с указанием положений Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, извещения об осуществлении закупки, которым не соответствует такая заявка, положений заявки на участие в закупке, которые не соответствуют Закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ, извещению об осуществлении закупки;
- присвоенные первым частям заявок на участие в закупке, признанным соответствующими извещению об осуществлении закупки, значения по каждому критерию оценки первых частей заявок на участие в закупке (в случае установления таких критериев в извещении об осуществлении закупки);

- информацию о решении каждого члена Комиссии, принимавшего участие в рассмотрении и оценке первых частей заявок на участие в закупке, в отношении каждой первой части заявки на участие в закупке;
- информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктами 2 и 4 части 1 статьи 52 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6.1.4. При рассмотрении первых частей заявок на участие в закупке соответствующая заявка подлежит отклонению в случаях:

- 1) непредставления (за исключением случаев, предусмотренных Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ) информации и документов, предусмотренных подпунктами «а», «б», «г» и «д» пункта 2 части 1 статьи 43 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, несоответствия таких информации и документов извещению об осуществлении закупки;
- 2) если в первой части заявки на участие в закупке содержится информация, предусмотренная пунктами 1, 3 и 4 части 1 статьи 43 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- 3) выявления недостоверной информации, содержащейся в первой части заявки на участие в закупке.

6.1.5. Если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме Комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. В протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

6.1.6. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения вторых частей заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки, члены Комиссии:

- рассматривают вторые части заявок на участие в закупке, а также информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 48 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, и принимают решение о признании второй части заявки на участие в закупке соответствующей требованиям извещения об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;
- осуществляют оценку вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критерию, предусмотренному пунктом 4 части 1 статьи 32 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (если такой критерий установлен извещением об осуществлении закупки).

6.1.7. На основании результатов рассмотрения вторых частей заявок члены Комиссии принимают решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме требованиям извещения, документации о закупке (в случае, если Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ предусмотрена документация

о закупке) в порядке и по основаниям, которые предусмотрены частью 12 статьи 48 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

В случае установления недостоверности информации, представленной участником открытого конкурса в электронной форме, Комиссия отстраняет такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

6.1.8. Члены Комиссии оценивают вторые части заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в извещении об осуществлении закупки и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в извещении о закупке).

Комиссия не оценивает заявки в случае признания открытого конкурса в электронной форме несостоявшимся в соответствии с частью 1 статьи 52 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6.1.9. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме фиксируют в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Заказчик формирует с использованием электронной площадки протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, после его подписания членами Комиссии усиленными электронными подписями, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки.

Члены Комиссии подписывают протокол усиленной электронной подписью на электронной площадке не позднее даты окончания рассмотрения вторых частей заявок.

Данный протокол должен содержать информацию:

- дату рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, идентификационные номера таких заявок;
- информацию о принятом решении о признании второй части заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке с обоснованием такого решения и с указанием положений Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, извещения об осуществлении закупки, которым не соответствует такая заявка, положений заявки на участие в закупке, которые не соответствуют Закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ, извещению об осуществлении закупки;
- присвоенные вторым частям заявок на участие в закупке, признанным соответствующими извещению об осуществлении закупки, значения по критерию, предусмотренному пунктом 4 части 1 статьи 32 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (в случае установления такого критерия в извещении об осуществлении закупки);
- информацию о решении каждого члена Комиссии, принимавшего участие в рассмотрении и оценке вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении каждой второй части заявки на участие в закупке;

- информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктами 2 и 4 части 1 статьи 52 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6.1.10. При рассмотрении вторых частей заявок на участие в закупке соответствующая заявка подлежит отклонению в случаях:

- 1) непредставления (за исключением случаев, предусмотренных Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ) в заявке на участие в закупке информации и документов, предусмотренных извещением об осуществлении закупки в соответствии с Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ (за исключением информации и документов, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 6 статьи 43), несоответствия таких информации и документов требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки;
- 2) непредставления информации и документов, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 6 статьи 43 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, несоответствия таких информации и документов требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки;
- 3) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки в соответствии с частью 1 статьи 31 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки в соответствии с частями 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- 4) предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 (за исключением случая, предусмотренного пунктом 5 настоящей части), подпунктом «а» пункта 2 части 4, подпунктом «а» пункта 1 (за исключением случая, предусмотренного пунктом 5 настоящей части), пунктом 2 части 5 статьи 14 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- 5) непредставления информации и документов, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 43 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, если такая информация и документы определены в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 14 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (в случае установления в соответствии с подпунктом «а» пункта 1 части 2 статьи 14 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в извещении об осуществлении закупки запрета закупок товара, происходящего из иностранного государства);
- 6) выявления отнесения участника закупки к организациям, предусмотренным пунктом 4 статьи 2 Федерального закона от 4 июня 2018 года № 127-ФЗ «О мерах воздействия (противодействия) на недружественные действия Соединенных Штатов Америки и иных иностранных государств», в случае осуществления закупки работ, услуг, включенных в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с указанным пунктом;
- 7) предусмотренных частью 6 статьи 45 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- 8) выявления недостоверной информации, содержащейся в заявке на участие в закупке;
- 9) указания информации о предложении участника закупки, предусмотренном пунктом 3 или пунктом 4 части 1 статьи 43 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6.1.11. Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения информации и документов в соответствии с пунктом 1 части 14 статьи 48 Закона 05.04.2013 № 44-ФЗ, члены Комиссии:

- осуществляют оценку ценовых предложений по критерию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 32 Закона 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- на основании результатов оценки первых и вторых частей заявок на участие в закупке, содержащихся в протоколах, предусмотренных частями 6 и 13 статьи 48 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, а также оценки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 1 части 15 статьи 48 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, присваивают каждой заявке на участие в закупке, первая и вторая части которой признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьями 14 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия.

Если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме Комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствует требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке (в случае, если Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), открытый конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. В протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок вносят информацию о признании открытого конкурса в электронной форме несостоявшимся.

6.1.12. По результатам рассмотрения и оценки вторых частей заявок, Заказчик формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), после подписания протокола усиленными электронными подписями членами Комиссии, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки.

Протокол должен содержать информацию:

- дату подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), идентификационные номера заявок на участие в закупке;
- о принятом в отношении каждой заявки (каждой части заявки), поданной на участие в закупке, решении о соответствии извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, с обоснованием такого решения и указанием положений Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, извещения об осуществлении закупки, которым не соответствует такая заявка, положений заявки на участие в закупке, которые не соответствуют извещению об осуществлении закупки;

- присвоенные заявкам на участие в закупке, первые и вторые части которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, значения по критериям оценки, установленным в извещении об осуществлении закупки;
- порядковые номера, присвоенные в соответствии с Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ заявкам на участие в закупке;
- о заключении контракта по цене, увеличенной в соответствии со статьями 28 и 29 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- о решении каждого члена Комиссии в отношении каждой заявки на участие в закупке;
- о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктами 1-4 части 1 статьи 52 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6.2. Порядок осуществления процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении электронного аукциона.

При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона Комиссия осуществляет следующие функции:

Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленной в извещении об осуществлении закупки:

6.2.1. Члены Комиссии:

- рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 4 части 4 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1-8 части 12 статьи 48 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- на основании информации, содержащейся в протоколе подачи ценовых предложений, а также результатов рассмотрения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1 части 5 статьи 49 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 части 3 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного абзацем первым пункта 9 части 3 статьи 49 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер.

6.2.2. Заказчик формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), который должен содержать информацию, предусмотренную пунктами 1, 2, 4 - 7 части 17 статьи 48 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

После подписания членами комиссии по осуществлению закупок такого протокола усиленными электронными подписями, Заказчик подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и направляет оператору электронной площадки.

6.2.3. Если электронный аукцион признан несостоявшимся в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 52 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, такой аукцион проводится с учетом особенностей, установленных частями 2, 5 и 7 статьи 52 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6.2.4. Протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) должен содержать информацию:

- дату подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), идентификационные номера заявок на участие в закупке;
- о принятом в отношении каждой заявки (каждой части заявки), поданной на участие в закупке, решении о соответствии извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, с обоснованием такого решения и указанием положений Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, извещения об осуществлении закупки, которым не соответствует такая заявка, положений заявки на участие в закупке, которые не соответствуют извещению об осуществлении закупки;
- порядковые номера, присвоенные в соответствии с Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ заявкам на участие в закупке;
- о заключении контракта по цене, увеличенной в соответствии со статьями 28 и 29 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- о решении каждого члена Комиссии в отношении каждой заявки на участие в закупке;
- о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктами 1-4 части 1 статьи 52 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6.2.5. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем, если по результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе только одна заявка на участие в закупке соответствует требованиям, установленным в извещении, если не подано ни одной заявки или все заявки отклонены, Заказчик формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), после подписания такого протокола членами Комиссии в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 части 2 статьи 52 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и направляет оператору электронной площадки, который не позднее

одного часа с момента получения такого протокола осуществляет действия, предусмотренные частью 16 статьи 48 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

6.3. Порядок осуществления процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении электронного запроса котировок.

При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок в электронной форме в обязанности Комиссии входит следующее:

Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных в извещении об осуществлении закупки:

6.3.1. Члены Комиссии:

- рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с частью 2 статьи 50 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 8 части 12 статьи 48 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

- на основании решения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 1 части 3 статьи 50 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ), предложенных участником закупки, подавшим такую заявку, с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые предложения, предусмотренные пунктом 3 или 4 части 1 статьи 43 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других таких заявок.

6.3.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, Заказчик формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), который должен содержать информацию, предусмотренную пунктами 1, 2, 4 - 7 части 17 статьи 48 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

После подписания членами Комиссии протокола усиленными электронными подписями, Заказчик подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и направляет оператору электронной площадки.

6.3.3. Протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) должен содержать информацию:

- дату подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), идентификационные номера заявок на участие в закупке;
- о принятом в отношении каждой заявки (каждой части заявки), поданной на участие в закупке, решении о соответствии извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, с обоснованием такого решения и указанием положений Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, извещения об осуществлении закупки, которым не соответствует такая заявка, положений заявки на участие в закупке, которые не соответствуют извещению об осуществлении закупки;
- порядковые номера, присвоенные в соответствии с Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ заявкам на участие в закупке;
- о заключении контракта по цене, увеличенной в соответствии со статьями 28 и 29 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;
- о решении каждого члена Комиссии в отношении каждой заявки на участие в закупке;
- о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктами 1-4 части 1 статьи 52 Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

7. Ответственность членов Комиссии

7.1. Каждый член Комиссии несет персональную ответственность за свое решение.

7.2. Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Решение комиссии, принятое в нарушение требований настоящего Федерального закона, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального округа
Гагаринский в городе Москве
от 13.04.2026 №6-ПА

Состав

Комиссии по осуществлению закупок администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве

Председатель Комиссии:

1. Климова Анна Александровна – начальник отдела по организационным и правовым вопросам администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве.

Члены Комиссии:

Заместитель председателя Комиссии:

2. Ерофеева Валентина Геннадиевна – главный бухгалтер–начальник экономического отдела администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве.

Секретарь Комиссии:

3. Епишкина Инга Ивановна – юрисконсульт–советник отдела по организационным и правовым вопросам администрации внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве.