



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГАГАРИНСКИЙ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**
(администрация муниципального округа Гагаринский в городе Москве)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2026 № 20-ПА

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Гагаринский в городе Москве Лазунова Д.Ю.

**Глава администрации
муниципального
округа Гагаринский в городе Москве**

Д.Ю. Лазунов

Приложение к постановлению
администрации муниципального
округа Гагаринский в городе
Москве от 21.07.2026 № 20-ПА

**Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о
нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд внутригородского муниципального образования —
муниципального округа Гагаринский в городе Москве, содержанию
указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования - муниципального округа Гагаринский в городе Москве (далее - муниципальные нужды), содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения следующих правовых актов, утверждаемых администрацией муниципального округа Гагаринский в городе Москве (далее - администрация):

1.1. устанавливающие правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - правила нормирования), в том числе:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального округа Гагаринский в городе Москве;

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией;

1.2. устанавливающие:

- нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального округа Гагаринский в городе Москве;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией.

2. Правовые акты, указанные в пункте 1.1. настоящих Требований, разрабатываются в форме постановлений администрации.

3. Проекты правовых актов, указанных в пункте 1.1. настоящих Требований, в соответствии с подпунктом «в» пункта 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» подлежат обязательному обсуждению в целях общественного контроля в следующем порядке:

3.1. Администрация размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок;

3.2. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет не менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1.1. настоящих Требований, в Единой информационной системе в сфере закупок;

3.3. Администрация рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в установленный срок, с учетом пункта 3.2. настоящих Требований;

3.4. Администрация не позднее 30 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает протокол обсуждения, поступивших предложений и (или) обоснованную позицию о невозможности учета поступивших предложений в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

3.5. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1.1. настоящих Требований.

4. В случае принятия решения о необходимости внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1.1. настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц, администрация вносит изменения в срок не позднее 3 рабочих дней.

5. Внесение изменений в муниципальные правовые акты, указанные в пункте 1.1. настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

6. Постановление администрации, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией, разрабатывается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 года № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)» и должно установить:

6.1. порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

6.2. порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией (далее - ведомственный перечень);

6.3. форму ведомственного перечня.

7. Постановление администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального округа Гагаринский в городе Москве, разрабатывается в

соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций» и должно установить:

7.1. порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

7.2. порядок определения нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

7.3. перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

8. Администрация разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

9. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки заказчика — администрации.

10. Изменения в правовые акты, указанные в пункте 1.2. настоящих Требований, могут быть внесены в следующих случаях:

- при изменении объема финансового обеспечения муниципального органа;
- при изменении полномочий муниципального органа;
- при изменении стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг;
- при необходимости приведения правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее законодательство о контрактной системе), а также их корректировки и доработки;
- при необходимости изменения правил определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также правил определения нормативных затрат;
- при необходимости изменения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат.

11. В случае необходимости приведения указанных правовых актов в соответствие с законодательством о контрактной системе, администрация изменения в указанные правовые акты вносит в любое время в течение года.

12. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещает эти правовые акты в установленном порядке в Единой информационной системе в сфере закупок.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 73E0ACD40D7BAE28A977BDCA0FC52886

Владелец: АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГАГАРИНСКИЙ В
ГОРОДЕ МОСКВЕ

Действителен: с 22.12.2025 по 17.03.2027