



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗЮЗИНО
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 июня 2026 года № 10-ПА

О внесении изменений в постановление аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве от 03 сентября 2025 года № 07-ПА

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве, **аппарат внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве постановляет:**

1. Внести изменения в постановление аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве от 03 сентября 2025 года № 07-ПА «О Положении о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Зюзино в городе Москве www.munzuzino.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве В.Л. Шатову.

**Глава внутригородского муниципального
образования – муниципального округа
Зюзино в городе Москве**

В.Л. Шатова

Приложение
к постановлению аппарата Совета
депутатов внутригородского
муниципального образования –
муниципального округа Зюзино в
городе Москве от 08.06.2026 № 10-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления:

1) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве (далее – граждане, должности муниципальной службы, аппарат Совета депутатов), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей и муниципальными служащими аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве (далее – муниципальные служащие) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять:

1) муниципальные служащие, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень должностей;

2) граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы;

3) муниципальные служащие, включенные в перечень должностей, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О

контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

3. Муниципальные служащие, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень должностей и граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы.

4. Муниципальный служащий, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах, представляет сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, в срок не позднее 30 апреля года, следующим за годом, в котором возникли такие основания.

5. В случае, если гражданин или муниципальный служащий, обнаружили, что в представленных ими сведениях о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью

отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения:

а) гражданин - в течение одного месяца со дня представления сведений для назначения на должность муниципальной службы;

б) муниципальный служащий - в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по противодействию коррупции в аппарате Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве.

Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подается муниципальным служащим в организационно-правовой отдел аппарата совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве (далее - организационно-правовой отдел) одновременно с представлением муниципальным служащим сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения.

Поступившее заявление ставится на учет специалистом организационно-юридического отдела и направляется председателю комиссии в 3-дневный срок со дня получения.

Кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, представляет сведения в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения при его назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей.

6. Сведения, установленные настоящим Положением, представляются гражданами, муниципальными служащими и кандидатами на должность, предусмотренную перечнем должностей, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, муниципальному служащему аппарата Совета депутатов, к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе).

7. В случае если гражданин, муниципальный служащий или кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, обнаружили, что в сведениях, представленных ими в соответствии с настоящим Положением, не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить в муниципальному служащему по кадровой работе уточненные сведения в следующем порядке:

1) гражданин – в течение одного месяца со дня представления сведений для назначения на должность муниципальной службы;

2) муниципальный служащий – в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Положения;

3) кандидат на должность, предусмотренную перечнем должностей, – в течение одного месяца со дня представления сведений для назначения на должность муниципальной службы.

8. В случае возникновения не зависящих от муниципального служащего обстоятельств, препятствующих представлению им сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, муниципальный служащий обязан подать в комиссию аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) уведомление об этом в сроки, установленные частью 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в виде документа на бумажном носителе или в виде электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления указанных обстоятельств.

Уведомление о возникновении не зависящих от муниципального служащего обстоятельств, препятствующих представлению им сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, либо их представление в полном объеме (далее – уведомление), подается в Комиссию, в порядке, определенном Положением о комиссии, утвержденным решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве.

Регистрация и рассмотрение поступившего в комиссию уведомления осуществляется в соответствии с Положением о комиссии, утвержденным решением Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве.

9. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, муниципальным служащим, а также кандидатом на должность, предусмотренную перечнем должностей, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

10. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином муниципальным, служащим или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем должностей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и муниципальными служащими, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

12. В случае если гражданин или муниципальный служащий не были назначены на должность муниципальной службы, сведения, представленные ими в соответствии с настоящим Положением, возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления сведений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, или представления заведомо недостоверных сведений гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы.

14. Непредставление муниципальным служащим сведений, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, в случае, если предоставление таких сведений обязательно в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, либо представление заведомо неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

Представление муниципальным служащим заведомо недостоверных сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в случае если представление таких сведений обязательно в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

15. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, предусмотренными настоящим Положением, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 20BE1FEB6E900E35B97ACEE79E830589
Владелец: АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ - МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗЮЗИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026