

АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОТЛОВКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2022 г. № 25

Об утверждении Положения о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Котловка

В соответствии со статьёй 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьёй 54 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 18 статьи 16 и статьёй 40 Устава муниципального округа Котловка, действующего в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Котловка от 22 июля 2021 № 9/3, аппарат Совета депутатов муниципального округа Котловка **постановляет:**

1. **Утвердить** Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Котловка согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу постановление аппарата Совета депутатов муниципального округа Котловка от 21.08.2014 г. № 18 «Об утверждении Положения о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Котловка».

3. Советнику по правовым вопросам **Р. В. Батракову** ознакомить с настоящим постановлением членов Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Котловка.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Котловка **Г. И. Пчельникова**.

**Глава муниципального
округа Котловка**

Г. И. Пчельников

**Положение
о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд муниципального
округа Котловка**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Котловка (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ). Положение регламентирует понятие, функции и порядок работы Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Котловка (далее – Единая комиссия, Единая комиссия по осуществлению закупок).

1.2. Единая комиссия создается для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), соблюдения принципов публичность, открытости и прозрачности, обеспечения добросовестной конкуренции, эффективности осуществления закупок путем проведения открытых конкурсов в электронной форме (далее - электронный конкурс), открытых аукционов в электронной форме (далее - электронный аукцион), запросов котировок в электронной форме (далее - электронный запрос котировок) для нужд муниципального округа Котловка.

1.3. Единая комиссия по осуществлению закупок в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом N 44-ФЗ, иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального округа Котловка, а также настоящим Положением.

1.4. Аппарат Совета депутатов муниципального округа Котловка (далее – Заказчик) вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке (в случае, если Федеральным законом N 44-ФЗ

предусмотрена документация о закупке), размещения в единой информационной системе и на электронной площадке информации и электронных документов, предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ, направления приглашений, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2. Порядок формирования Единой комиссии

2.1. Единая комиссия является коллегиальным органом Заказчика, основанным на постоянной основе.

2.2. Персональный состав Единой комиссии, ее председатель и члены Единой комиссии, утверждаются распоряжением.

2.3. В состав Единой комиссии входят не менее чем три человека. Председатель является членом Единой комиссии. Функции Секретаря Единой комиссии, в соответствии с настоящим Положением, может выполнять любой член Единой комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций Председателем.

2.4. Единая комиссия формируется преимущественно из числа специалистов, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок. Председателем Единой комиссии может быть только физическое лицо, прошедшее профессиональную переподготовку или повышение квалификации в области организации размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

2.5. Членами Единой комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов внутреннего муниципального финансового контроля, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

2.6. Замена члена Единой комиссии допускается только по решению заказчика.

Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего положения. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в пункте 2.5. настоящего положения незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пункта 2.5. настоящего положения.

2.7. Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Функции Единой комиссии

3.1. Единая Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии (по поручению председателя – секретарем комиссии) о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3.2. Основными функциями Единой комиссии при осуществлении закупок путем проведения электронного конкурса:

3.2.1. Рассмотрение первых частей заявок на участие в электронном конкурсе, направленных оператором электронной площадки, и принятие решений о признании первых частей заявок на участие в электронном конкурсе соответствующими извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявок на участие;

3.2.2. Осуществление оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным законодательством о закупках;

3.2.3. Подписание усиленными электронными подписями протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе, формируемого с использованием электронной площадки;

3.2.4. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, а также информации и документов, направленных оператором электронной площадки в соответствии с законодательством о закупках, и принятие решений о признании вторых частей заявок на участие в закупке соответствующими требованиям извещения об осуществлении закупки или об отклонении заявок на участие;

3.2.5. Оценка вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критерию, предусмотренному законодательством о закупках;

3.2.6. Подписание усиленными электронными подписями протокола рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, формируемого с использованием электронной площадки;

3.2.7. Осуществление оценки ценовых предложений по критерию, предусмотренному законодательством о закупках;

3.2.8. На основании результатов оценки первых и вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, содержащихся в протоколах (рассмотрения и оценки первых частей заявок, рассмотрения и оценки вторых частей заявок), а также оценки ценовых предложений по критерию, предусмотренному законодательством о закупках, присвоение каждой заявке на участие в закупке, первая и вторая части которой признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, порядкового номера в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в целях применения национального режима в сфере закупок, присвоение первого номера заявке на участие в закупке победителя электронного конкурса;

3.2.9. Подписание усиленными электронными подписями сформированного заказчиком с использованием электронной площадки протокола подведения итогов электронного конкурса;

3.2.10. В случае признания электронного конкурса несостоявшимся в связи с подачей только одной заявки на участие в закупке по окончании срока подачи заявок на участие в закупке:

3.2.10.1 Рассмотрение информации и документов, направленных оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 52 Закона № 44-ФЗ, и принятие решения о соответствии заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, или об отклонении заявки на участие в закупке.

3.2.10.2. Подписание протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями.

3.2.11. В случае признания электронного конкурса несостоявшимся в связи с принятием по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке решения о соответствии требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, только одной заявки на участие в закупке:

3.2.11.1. Рассмотрение информации и документов, направленных оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 52 Закона N 44-ФЗ, и принятие решения о соответствии заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, или об отклонении заявки на участие в закупке.

3.2.11.2. Подписание протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями.

3.2.12. Иные функции, предусмотренные Законом N 44-ФЗ.

3.3. Основными функциями Единой комиссии при осуществлении закупок путем проведения электронного аукциона:

3.3.1. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе, информации и документов, направленных оператором электронной площадки в соответствии с законодательством о закупках, и принятие решения о признании заявок на участие в закупке соответствующими извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявок на участие в закупке по основаниям, предусмотренным законодательством о закупках;

3.3.2. Присвоение каждой заявке на участие в электронном аукционе, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядкового номера в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки; присвоение первого номера заявке на участие в закупке победителя электронного аукциона;

3.3.3. Подписание усиленными электронными подписями протокола подведения итогов электронного аукциона, сформированного заказчиком с использованием электронной площадки;

3.3.4. В случае признания электронного аукциона несостоявшимся в связи с подачей только одной заявки на участие в закупке по окончании срока подачи заявок на участие в закупке:

3.3.4.1. Рассмотрение информации и документов, направленных оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 52 Закона N 44-ФЗ, и принятие решения о соответствии заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, или об отклонении заявки на участие в закупке.

3.3.4.2. Подписание протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями.

3.3.5. В случае признания электронного аукциона несостоявшимся в связи с принятием, по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке, решения о соответствии требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, только одной заявки на участие в закупке:

3.3.5.1. Рассмотрение информации и документов, направленных оператором электронной площадки в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 52 Закона N 44-ФЗ, и принятие решения о соответствии заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, или об отклонении заявки на участие в закупке.

3.3.5.2. Подписание протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями.

3.3.6. Иные функции, предусмотренные Законом N 44-ФЗ.

3.4. Основные функции Единой комиссии при осуществлении закупок путем проведения электронного запроса котировок:

3.4.1. Рассмотрение заявок на участие в электронном запросе котировок, информации и документов, направленных оператором электронной площадки в соответствии с законодательством о закупках, и принятие решений о признании заявок на участие в закупке соответствующими извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявок на участие в закупке по основаниям, предусмотренным законодательством о закупках;

3.4.2. Присвоение каждой заявке на участие в электронном запросе котировок, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядкового номера в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном законодательством о закупках, предложенных участниками закупки, подавшими такие заявки, с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в целях применения национального режима в сфере закупок; присвоение первого номера заявке на участие в электронном запросе котировок победителю электронного запроса котировок;

3.4.3. Подписание сформированного заказчиком с использованием электронной площадки протокола подведения итогов электронного запроса котировок усиленными электронными подписями;

3.4.4. Признание определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся в случаях, предусмотренных законодательством о закупках;

3.4.5. Другие функции, определенные законодательством РФ.

4. Права и обязанности Единой комиссии, ее отдельных членов

4.1. Единая комиссия обязана:

4.1.1. Единая комиссия по осуществлению закупок проверяет соответствие участников закупок единым требованиям, установленным законодательством о закупках, требованию об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации о лицах, указанных в пунктах 2 и 3 части 3 статьи 104 этого Федерального закона, дополнительным требованиям, предусмотренным законодательством о закупках (при осуществлении закупок, в отношении участников которых установлены дополнительные требования);

4.1.2. Отклонять заявку на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации в сфере закупок;

4.1.3. Исполнять предписания уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок органа исполнительной власти об устранении выявленных им нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

4.1.4. Не допускать проведение переговоров членами Единой комиссии с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

4.1.5. Осуществлять оценку ценовых предложений по критерию, предусмотренному законодательством о закупках, извещению об осуществлении закупки;

4.2. Единая комиссия вправе:

4.2.1. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере закупок, отстранить участника закупки от участия в определении поставщика в любой момент до заключения контракта, если Единая комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что участник закупки не соответствует единым требованиям, установленным законодательством о закупках, требованию об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации о лицах, указанных в пунктах 2 и 3 части 3 статьи 104 этого Федерального закона, дополнительным требованиям, предусмотренным законодательством о закупках (при осуществлении закупок, в отношении участников которых установлены дополнительные требования);

4.2.2. Проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 3-5, 7, 8, 9, 11 части 1 статьи 31 Федерального закона 44-ФЗ, а также при проведении электронных процедур требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Федерального закона 44-ФЗ. Единая комиссия по осуществлению закупок не вправе возлагать на участников закупок обязанность подтверждать соответствие указанным требованиям, за исключением случаев, если указанные требования установлены Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона 44-ФЗ;

4.2.3. Единая комиссия имеет также иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.3. Члены Единой комиссии обязаны:

4.3.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации в сфере закупок, иными

нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением;

4.3.2. Лично присутствовать на заседаниях единой комиссии;

4.3.3. Рассматривать заявки на участие в электронных конкурсах, электронных аукционах, электронных запросах котировок и принимать решения о соответствии заявок на участие в соответствующем конкурентном способе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) требованиям, установленным в извещении о проведении закупки, или об отклонении заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в соответствии с требованиями Федерального закона 44-ФЗ оценивать ценовые предложения, присваивать первые номера заявкам победителей соответствующего конкурентного способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), принимать решение о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся в случаях, установленных законодательством о закупках;

4.3.4. Подписывать усиленными электронными подписями протоколы, указанные в разделе 3 настоящего Положения.

4.4. Члены Комиссии вправе:

4.4.1. Знакомиться со всеми представленными документами и сведениями, составляющими заявку на участие в электронном конкурсе, электронном аукционе, электронном запросе котировок.

4.4.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии.

4.4.3. Проверять правильность отражения своего решения в протоколах рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе, протоколах рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, протоколах подведения итогов электронного конкурса, протоколах подведения итогов электронного аукциона, протоколах подведения итогов электронного запроса котировок.

4.4.4. Участвовать в заседании Единой комиссии с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.5. Полномочия председателя Единой комиссии:

4.5.1. Осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

4.5.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

4.5.3. Созывает по мере необходимости внеочередные заседания Единой комиссии.

4.5.4. Открывает и ведет заседание Единой комиссии, объявляет перерывы.

4.5.5. Объявляет состав Комиссии.

4.5.6. Определяет порядок обсуждаемых вопросов.

4.5.7. Определяет повестку заседания.

4.5.8. Подписывает протоколы рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе, протоколы рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, протоколы подведения итогов электронного конкурса, протоколы подведения итогов электронного аукциона, протокол подведения итогов электронного запроса котировок;

4.5.9. Объявляет победителя соответствующей закупки.

4.5.10. Несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Единую комиссию по размещению заказов и осуществление ее функций;

4.5.11. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.6. Члены единой комиссии:

4.6.1. Присутствуют на заседаниях единой комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции единой комиссии;

4.6.2. Осуществляют рассмотрение заявок на участие в электронных конкурсах, электронных аукционах, электронных запросах котировок и принимают решения о соответствии заявок на участие в соответствующем конкурентном способе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) требованиям, установленным в извещении о проведении закупки и документации о закупке, или об отклонении заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), оценивают ценовые предложения, присваивают первые номера заявкам победителям соответствующего конкурентного способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с требованиями Федерального закона 44-ФЗ;

4.6.3. Подписывают усиленными электронными подписями протоколы рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе, протоколы рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе, протоколы подведения итогов электронного конкурса, протоколы подведения итогов электронного аукциона, протоколы подведения итогов электронного запроса котировок;

4.6.4. Выполняют в установленные сроки поручения председателя Единой комиссии;

4.6.5. По поручению председателя (заместителя председателя) единой комиссии осуществляют юридическое сопровождение процедур размещения заказа, в том числе экспертный анализ проектов государственных контрактов;

4.6.6. По поручению председателя (заместителя председателя) единой комиссии осуществляют экономическое сопровождение процедур размещения заказа, в том числе экспертный анализ заявок на участие в электронном конкурсе, электронном аукционе, в проведении электронного

запроса котировок; передают информацию о закупке в контрактную службу для включения в Реестр заключенных государственных контрактов;

4.6.7. Осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.7. Полномочия секретаря Единой комиссии:

4.7.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к ее функциям, и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами.

4.7.2. По решению председателя Комиссии подготавливает запросы в компетентные органы.

4.7.3. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5. Порядок работы Единой комиссии

5.1. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях.

5.2. Материалы к заседанию Единой комиссии готовит секретарь комиссии.

5.3. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Члены единой комиссии принимают участие в заседаниях комиссии лично, без права замены.

5.4. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются Председателем единой комиссии, в случае его отсутствия – секретарем комиссии.

5.5. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос Председательствующего является решающим. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

5.6. Решения Единой комиссии по осуществлению закупок при проведении электронного конкурса оформляются в виде:

5.6.1. Протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в электронном конкурсе;

5.6.2. Протокола рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в электронном конкурсе;

5.6.3. Протокола подведения итогов электронного конкурса.

5.7. Решения Единой комиссии при проведении электронного аукциона оформляются в виде протокола подведения итогов электронного аукциона.

5.8. Решения Единой комиссии при проведении запроса котировок оформляются в виде протокола подведения итогов электронного запроса котировок.

5.9. Протоколы подписываются усиленными электронными подписями всеми присутствовавшими на заседании членами единой комиссии.

6. Ответственность членов Единой комиссии

6.1. Любые действия (бездействия) Единой комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки. В случае такого обжалования Единая комиссия обязана:

6.1.1. Предоставить по запросу контрольного органа в сфере закупок документацию о закупке, заявки на участие в определении поставщика, протоколы, и иную информацию и документы, составленные в ходе определения поставщика;

6.1.2. Приостановить определение поставщика и заключение контракта до рассмотрения жалобы по существу, в случае получения соответствующего требования о приостановлении процедуры определения поставщика и заключения контракта от уполномоченного органа;

6.1.3. Выполнить решение, принятое органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок.

6.2. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, может быть заменен по решению заказчика.

6.4. Члены Единой комиссии и приглашенные на заседания Единой комиссии в качестве специалистов (консультантов) сотрудники заказчика, не являющиеся членами Единой комиссии, а также иные эксперты не вправе разглашать сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе размещения заказа.