

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОБРУЧЕВСКИЙ
РЕШЕНИЕ**

19 декабря 2023 года № 19/6

**Об утверждении Порядка
установления местных праздников,
организации местных праздничных и
иных зрелищных мероприятий,
участия в организации и проведении
городских праздничных и иных
зрелищных мероприятий в
муниципальном округе Обручевский**

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить Порядок установления местных праздников, организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Обручевский согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.obruchevskiy.org.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Обручевский Буфетову З.М.

Глава муниципального
округа Обручевский

З.М. Буфетова

**Порядок
установления местных праздников, организации местных праздничных и
иных зрелищных мероприятий, участия в организации и проведении
городских праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном
округе Обручевский**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», другими законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Обручевский и иными нормативными правовыми актами (далее – муниципальный округ), регулирует процедуру принятия решения об установлении местных праздников, а также деятельность органов местного самоуправления по организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального округа Обручевский, участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

местные праздники – это даты местного значения, отражающие местную историю и сложившиеся на территории муниципального округа традиции, установленные решением Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) на неопределенный срок;

местные праздничные и иные зрелищные мероприятия (далее – местные публичные мероприятия) – культурно-просветительские, театрально-зрелищные, спортивные, развлекательные и другие массовые мероприятия муниципального округа, организуемые органами местного самоуправления или иными организациями при участии органов местного самоуправления, не являющиеся городскими праздничными и иными зрелищными мероприятиями.

Местные публичные мероприятия могут быть связаны с местными праздниками, памятными датами местного значения, местными традициями, обрядами муниципального округа или направлены на их развитие.

Местные праздники также могут устанавливаться в дни международных, общероссийских, общепризнанных (традиционных) народных (в т.ч. религиозных), городских, окружных праздников и других памятных дат.

1.3. Основными целями установления местных праздников, организации и проведения местных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому

воспитанию граждан, участия в организации и проведении городских мероприятий являются:

- участие в реализации государственной политики в области культуры, поддержки молодежи и семьи на территории муниципального округа;
- организация культурного, содержательного досуга жителей муниципального округа;
- сохранение и развитие городских и местных традиций;
- привлечение внимания и приобщение жителей муниципального округа к лучшим отечественным и местным культурным образцам;
- формирование у жителей муниципального округа чувства уважения и любви к истории города Москвы и муниципального округа, развитие эстетического вкуса и усвоение норм поведения;
- пропаганда знаний об истории муниципального округа и города Москвы;
- сохранение, развитие и популяризация любительского и народного творчества;
- создание благоприятных условий для общения и активного участия жителей муниципального округа в массовых мероприятиях;
- стимулирование творческих инициатив жителей муниципального округа;
- развитие городских и местных культурных традиций и обрядов;
- патриотическое и эстетическое воспитание населения муниципального округа;
- укрепление дружеских отношений, социально-партнерских связей между представителями различных поколений;
- создание условий для развития гражданских качеств и творческих способностей личности;
- поддержка социальной инициативы, в том числе и детской;
- поощрение активных участников общественной жизни на территории муниципального округа;
- адаптация и социализация жителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- борьба с появлениями межэтнической и межконфессиональной враждебности и нетерпимости, фотофобии, расизма, шовинизма;
- профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и (или) ликвидация последствий появлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;
- участие в реализации государственной политики в области военно-патриотического воспитания детей и молодежи на территории муниципального округа;
- воспитание чувства патриотизма, формирование у граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, чувства верности Отечеству, готовности к защите Отечества;
- формирование чувства уважения к истории России, пропаганда знаний о военно-исторических событиях в жизни государства;
- участие в подготовке и проведении мероприятий по увековечиванию памяти защитников Отечества.

1.4. На территории муниципального округа могут быть организованы местные публичные мероприятия следующих видов:

- праздничные народные гулянья и театрализованные представления;
- праздничные концерты и вечера отдыха для организаций и жителей муниципального округа;
- спортивные мероприятия, конкурсы, мастер-классы и соревнования;
- праздничные мероприятия, приуроченные к местным, городским и общегосударственным праздникам;
- викторины с вручением подарков (памятных, ценных, тематических), призов победителям конкурсов, соревнований, а также жителям или сотрудникам организаций, внесших достойный вклад в развитие муниципального округа;
- фестивали и смотры народного творчества;
- религиозные праздники, включающие, в том числе приобретение и вручение подарков, куличей и т.п., печатной продукции;
- траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях, торжественные мероприятия и церемониалы у памятников и мемориальных объектов (в том числе возложение венков и цветов), приуроченные к дням воинской славы и памятным датам России;
- экскурсионные программы (экскурсии, в том числе теплоходные и выездные загородные);
- выставки, встречи, праздники на дворовых территориях района, тематические акции, слеты;
- организация поздравлений на дому (в том числе лиц с ограниченными физическими возможностями);
- военно-патриотические сборы и мероприятия, в том числе с изданием и вручением печатной продукции;
- краеведческие мероприятия, в том числе с изданием и вручением печатной продукции;
- другие виды местных публичных мероприятий.

1.5. План проведения местных публичных мероприятий и участия в городских праздничных и иных зрелищных мероприятиях формируется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Обручевский (далее – аппарат Совета депутатов) и направляется в Совет депутатов муниципального округа Обручевский (далее – Совет депутатов).

1.6. В рамках организации местных публичных мероприятий, указанных в п.1.4. настоящего Порядка, аппарат Совета депутатов вправе закупать и вручать участникам мероприятия (в том числе детям, ветеранам, многодетным, работникам организаций и учреждений, активным жителям и иным категориям граждан):

- подарки (в том числе памятные, ценные, тематические и проч.), продуктовые наборы, новогодние подарки, сувенирную, наградную, цветочную продукцию;
- закупать и вручать билеты на посещение городских музеев, концертов, театральных представлений, спектаклей, культурно-просветительских, праздничных и иных мероприятий;
- организовывать питание, фуршеты, праздничные обеды, обеспечивать питьевой режим;
- закупать и использовать расходный материал для проведения, информационного сопровождения и оформления мероприятий;
- закупать и вручать поздравительную и иную полиграфическую продукцию, в том числе информационные буклеты;

— осуществлять фото- и видеосъемку мероприятий с последующим вручением жителям фотографий, демонстрацией видеороликов.

2. Порядок установления местных праздников

2.1. Предложение об установлении местного праздника (далее - Предложение) вносится в Совет депутатов субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом муниципального округа Обручевский и в соответствии с Регламентом Совета депутатов муниципального округа Обручевский.

Предложение об установлении местного праздника должно содержать:

- наименование местного праздника;
- планируемая дата установления местного праздника;
- обоснование предложения об установлении местного праздника, с заключением аппарата Совета депутатов.

2.2. Аппарат Совета депутатов осуществляет подготовку заключения на Предложение, внесенное в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Местные праздники устанавливаются решением Совета депутатов. В решении Совета депутатов об установлении местных праздников указывается наименование и дата/квартал проведения каждого мероприятия/праздника.

2.4. Информация об утвержденных местных праздниках размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

3. Порядок организации местных публичных мероприятий

3.1. Публичные мероприятия могут проводиться на открытых площадках, в концертных залах, досуговых объектах, кинозалах и других местах и территориях общего пользования, а также по месту пребывания участника мероприятия, в зависимости от назначения мероприятия, цели проведения и привлекаемой аудитории. В случае необходимости (аренда зала, проведение экскурсии и др.) праздники или мероприятия могут проводиться за пределами территории муниципального округа Обручевский.

3.2. Аппарат Совета депутатов осуществляет полномочия по организации и проведению местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, а также по участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий.

3.3. Аппарат Совета депутатов осуществляет общее руководство и координацию работы по организации и проведению местного публичного мероприятия.

Аппарат Совета депутатов вправе привлекать к проведению публичных мероприятий и к участию в них государственные, муниципальные, коммерческие и некоммерческие организации, учреждения культуры, спорта, другие учреждения и общественные объединения.

В обязанности аппарата Совета депутатов входит:

- обеспечение и (или) содействие в согласовании места, времени и порядка проведения местного публичного мероприятия, а также содействие в

заблаговременном информировании органов внутренних дел и иных структур и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами города Москвы о проведении местного публичного мероприятия, в целях обеспечения общественного порядка и безопасности;

— обеспечение и (или) содействие в информировании жителей муниципального округа о тематике, участниках, месте и времени проведения местного публичного мероприятия, в том числе путем опубликования указанных сведений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.4. Аппарат Совета депутатов вправе самостоятельно организовать местное публичное мероприятие либо определить организатора местного публичного мероприятия (далее – Организатор).

В обязанности Организатора входят:

— разработка программы (сценарного плана) и проведение в соответствии со сценарным планом местного публичного мероприятия;

— осуществление организационно-технического, материального обеспечения проведения местного публичного мероприятия (установка и оформление места проведения мероприятия, сцен, оборудование звукоусиливающей, музыкальной аппаратурой, энергоснабжение, обеспечение транспортных, погрузочно-разгрузочных, монтажных и иных работ, информационное обеспечение мероприятия и прочее), обеспечение соблюдения правил техники безопасности и охраны труда, выполнение мероприятий по противопожарной безопасности, осуществление других видов работ, необходимых для проведения в соответствии с программой (сценарным планом) местного публичного мероприятия;

— составление и представление в аппарат отчета по итогам проведения местного публичного мероприятия.

3.5. В случаях обнаружения обстоятельств, снижающих уровень обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников мероприятия, организаторы публичного мероприятия принимают меры к их устранению – незамедлительно информируют об этом руководителей правоохранительных органов и иных служб района или административного округа, отвечающих за безопасность и обеспечение охраны общественного порядка при проведении публичного мероприятия.

3.6. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения публичного мероприятия предпосылок к совершению противоправных действий (террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иного) организаторы публичного мероприятия обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителям районных правоохранительных органов, ответственных за обеспечение безопасности граждан на мероприятии, оказывать им необходимую помощь и выполнять их указания.

3.7. Праздничное и иное зрелищное мероприятие приостанавливается или прекращается в случае создания реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц, либо при совершении участниками мероприятия противоправных действий и умышленного нарушения Организатором публичного мероприятия требований, касающихся порядка проведения праздничного и иного зрелищного мероприятия.

4. Виды и формы местных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, участия в организации и проведении городских мероприятий

4.1. К местным мероприятиям относятся в том числе:

- местные праздники;
- участие в организации и проведении праздничных и зрелищных мероприятий муниципального округа;
- поддержка инициативы жителей муниципального округа по организации и проведению по месту жительства граждан социально значимых мероприятий празднично-зрелищного и иного характера;
- участие в организации и проведении празднично-зрелищных, иных мероприятий общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа;
- мероприятия, связанные с проведением юбилейных праздников общественных организаций и творческих коллективов, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа, с чествованием жителей муниципального округа по случаю юбилейных дат;
- организация посещения зрелищных мероприятий в театрах, музеях, концертных залах, иных объектах культуры, спортивных объектах, с приобретением билетов для жителей муниципального округа.

4.2. Местные мероприятия могут быть организованы в следующих формах:

- праздничные народные гулянья;
- культовые мероприятия;
- выставки, встречи, слеты, праздники двора, тематические акции;
- спектакли и театрализованные представления, в том числе новогодние представления, путем их проведения и/или приобретения и распространения на них билетов;
- праздничные мероприятия, конкурсы, спортивные соревнования, викторины с вручением памятных/ ценных подарков, призов (других знаков, предметов) участникам, победителям конкурсов, соревнований, а также жителям муниципального округа и работникам организацией, внесших своей деятельностью достойный вклад в развитие муниципального округа;
- фестивали и смотры народного творчества, посвященные, в том числе юбилейным датам муниципального округа, а также другим событиям в жизни муниципального округа;
- экскурсии;
- праздничные и иные торжественные вечера;
- утренники;
- художественные и творческие выставки, экспозиции;
- концерты;
- кинопоказы;
- вечера отдыха, встречи, в том числе праздничные обеды;
- праздничные шествия;
- праздники улиц и дворов;
- иные формы, предусмотренные планами, утвержденными Советом депутатов в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения.

4.3. К участию в организации и проведении городских мероприятий относится в том числе:

- участие в организации и проведении городских праздников и памятных дат;
- участие в организации и проведении иных зрелищных событий жизни Москвы, организуемые органами государственной власти города Москвы или с их участием;
- праздничные концерты и вечера отдыха для организаций и жителей района, в том числе праздничные обеды, персональные юбилеи заслуженных жителей района;
- организация посещения зрелищных мероприятий в театрах, музеях, концертных залах, иных объектах культуры, спортивных объектах, с приобретением билетов для жителей муниципального округа.

4.4. Участие в организации и проведении городских мероприятий может быть реализовано в следующих формах:

- праздничные народные гулянья;
- культовые мероприятия;
- выставки, встречи, слеты, праздники двора, тематические акции;
- спектакли и театрализованные представления, в том числе новогодние представления, путем их проведения и/или приобретения и распространения на них билетов;
- праздничные мероприятия, конкурсы, соревнования, викторины с вручением памятных (ценных) подарков, призов (других знаков, предметов) участникам, победителям конкурсов, соревнований, а также жителям муниципального округа и работникам организаций, внесших своей деятельностью достойный вклад в развитие района Мещанский города Москвы;
- фестивали и смотры народного творчества, посвященные, в том числе юбилейным датам района Обручевский города Москвы, а также другим событиям в жизни района Обручевский города Москвы;
- экскурсии;
- праздничные и иные торжественные вечера;
- утренники;
- художественные и творческие выставки, экспозиции;
- концерты;
- кинопоказы;
- вечера отдыха, встречи, в том числе праздничные обеды;
- праздничные шествия;
- праздники улиц и дворов;
- иные формы, предусмотренные планами, утвержденными Советом депутатов в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения.

4.5. К мероприятиям по военно-патриотическому воспитанию граждан относятся в том числе:

- участие в организации и проведении мероприятий по военно-патриотическому воспитанию районного, окружного и городского уровня;
- мероприятия, посвященные проведению дней воинской славы России, памятным датам России, в том числе памятным датам местного значения, связанным с военно-историческими событиями в жизни государства и общества;
- организация посещения мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации в театрах, музеях,

концертных залах, иных объектах культуры, спортивных объектах с приобретением билетов для жителей муниципального округа;

- участие в организации на сборных пунктах торжественных проводов граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, призванных на военную службу и отправляемых к месту прохождения военной службы.

4.6. Мероприятия по военно- патриотическому воспитанию граждан могут быть организованы на территории муниципального округа в следующих формах;

- выставки, встречи с ветеранами войны и труда, военнослужащими, образцово выполняющими воинский долг, слеты, соревнования по военно-прикладным видам спорта, тематические акции;

- траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях, в том числе возложение венков и цветов, приуроченные к дням воинской славы России, памятным датам России, в том числе местного значения;

- торжественные проводы граждан, призванных на военную службу, отправляемых к месту прохождения военной службы;

- спектакли и театрализованные представления, направленные на военно-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, путем их проведения и/или приобретения и распространения на них билетов;

- экскурсии;

- художественные и творческие выставки, экспозиции;

- концерты;

- кинопоказы;

- шествия;

- иные формы, предусмотренные планами, утвержденными Советом депутатов в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения.

5. Порядок организации и проведения местных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, участия в организации и проведении городских мероприятий

5.1. Местные мероприятия, мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан, участие в организации и проведении городских мероприятий организуются и проводятся на основании Плана мероприятий, утверждаемого ежегодно решением Совета депутатов муниципального округа.

5.2. План размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального округа Обручевский в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в порядке, установленном аппаратом Совета депутатов.

О предстоящих местных мероприятиях и иных зрелищных мероприятиях, мероприятиях по военно-патриотическому воспитанию граждан (далее- мероприятия) жители муниципального округа могут информироваться также через местные средства массовой информации, информационные плакаты, листовки, афиши, официальный сайт муниципального округа или социальные сети.

5.3. Аппарат Совета депутатов обеспечивает согласование с органами исполнительной власти города Москвы места, время и условия проведения

массовых мероприятий, а также в соответствии с действующим законодательством информирует правоохранительные органы и силовые структуры об их проведении.

5.4. Организация и проведение мероприятий может осуществляться аппаратом Совета депутатов с привлечением на договорной (контрактной) основе организаций различных форм собственности и организационно-правовых форм, индивидуальных предпринимателей в соответствии с законодательством Российской Федерации (организаторов мероприятий).

Организаторы мероприятия должны:

- привлекать к проведению мероприятий квалифицированных специалистов;
- иметь материально-техническое обеспечение (техническое оборудование, музыкальные инструменты, художественное оформление, сценические костюмы и прочее) в соответствии с условиями заключенных с аппаратом Совета депутатов договоров (муниципальных контрактов);

- иметь обслуживающий и технический персонал в соответствии с условиями заключенных с аппаратом Совета депутатов договоров (муниципальных контрактов);

- соблюдать сроки проведения мероприятий и иные условия заключенных с аппаратом Совета депутатов договоров (муниципальных контрактов).

5.5. Мероприятия могут проводиться как на территории муниципального округа, так и за его пределами (посещение объектов культуры и спорта, в том числе на открытой местности), в зависимости от цели проведения мероприятия и аудитории.

5.6. Участие жителей в мероприятиях, финансирование которых осуществляются из бюджета муниципального округа Обручевский, является бесплатным.

Участники мероприятия имеют право свободно входить на объект проведения мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения.

5.7. Программа мероприятия должна соответствовать цели его проведения.

5.8. При проведении мероприятий должны быть обеспечены комфортные условия для участников (аудитории), включая удобство места проведения мероприятия, оснащение необходимым оборудованием и аппаратурой с учетом цели и программы мероприятия.

5.9. Помещения, в которых проводится мероприятие, должны соответствовать требованиям пожарной безопасности;

5.10. Оборудование, приборы и аппаратура, используемые во время проведения мероприятия должны быть исправными, эксплуатироваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, а также содержаться в технически исправном состоянии.

5.11. Мероприятия должны быть безопасными для жизни, здоровья и имущества их участников (аудитории), а также привлекаемых к их организации и проведению лиц.

При организации проведения мероприятий вне помещений необходимо воздерживаться от планирования указанных мероприятий вблизи от линий электропередачи высокого напряжения, газопроводов высокого давления, теплотрасс большого диаметра, особо взрыво- и пожароопасных объектов, строящихся объектов и коммуникаций.

5.12 Мероприятия должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

6. Финансовое обеспечение организации и проведения мероприятий.

6.1. Финансовое обеспечение организации и проведения мероприятий осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетом муниципального округа Обручевский на соответствующий финансовый год.

6.2. К расходам на организацию и проведение мероприятия относятся следующие виды расходов:

- перечисление денежных средств организаторам мероприятий, привлеченных на основе договоров (муниципальных контрактов), заключенных с аппаратом Совета депутатов;
- затраты на аренду, подготовку и оформление места проведения мероприятия, в том числе на расходные материалы;
- расходы на оборудование, приборы, аппаратуру и иные технические средства, необходимые для подготовки, организации и проведения мероприятия;
- расходы на транспортное обеспечение участников мероприятия (доставка к месту проведения и обратно);
- затраты на изготовление, приобретение, аренду сценических костюмов, инвентаря, атрибутики;
- затраты на разработку, регистрацию, изготовление нагрудных знаков заслуженным жителям, проживающим, работающим на территории муниципального округа, внесшим значительный вклад в развитие муниципального округа, города Москвы в связи с памяtnыми датами или в ходе проведения мероприятий;
- затраты на разработку, изготовление (приобретение) полиграфической продукции (книг, альбомов, сборников, буклетов, грамот, дипломов, благодарственных писем, пригласительных билетов, открыток, плакатов), баннеров, необходимых для организации и проведения мероприятий.
- затраты на приобретение цветочной продукции.
- затраты на приобретение, изготовление, доставку призов, памятных подарков, подарочно-сувенирной продукции;
- расходы на изготовление и/или приобретение видеоматериалов, аудиоматериалов и мультимедийной продукции;
- расходы на закупку билетов;
- прочие необходимые для организации и проведения мероприятий расходы.

6.3. При планировании расходов на проведение выездных мероприятий необходимо учитывать наличие лиц, сопровождающих участников:

- несовершеннолетних участников мероприятий. Расходы на сопровождающего планируются из расчета 2 сопровождающих на 10 детей в возрасте от 6 до 18 лет, 1 сопровождающий на ребенка в возрасте до 6 лет;
- инвалидов, участвующих в мероприятиях. Расходы на сопровождение планируются исходя из расчета 1 сопровождающий на 1 инвалида.

7. Порядок поощрения, награждения участников мероприятий

7.1. Во время проведения мероприятий участники мероприятий могут награждаться призами, памятным подарками, дипломами, грамотами.

7.2. Участники мероприятий, а также привлекаемые к их организации и проведению лица могут награждаться грамотами, дипломами, благодарственными письмами, памятным подарками.

8. Подготовка отчетов об организации и проведении мероприятий

8.1. По окончании проведения мероприятий аппарат Совета депутатов составляет отчет об организации и проведении мероприятий (далее- отчет).

8.2. К отчету прилагаются:

- фотографии, свидетельствующие об организации и проведении мероприятий;
- фотографии, документы (копии документов), предусмотренные условиями договоров (муниципальных контрактов), заключенных аппаратом Совета депутатов в целях организации и проведении мероприятий (далее - контракт);
- копия заключения приемочной комиссии по приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по контракту (при наличии такого заключения);
- копия акта выполненных работ (услуг) по контракту, а в случае поставки товара копия акта приемки поставленного товара по контракту;
- иные документы (копии документов), свидетельствующие об организации и проведении мероприятий.