АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОБРУЧЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2026 № **19**

Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве от 22 октября 2026 года № 13 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд внутригородского муниципального образования - муниципального округа Обручевский в городе Москве, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве постановляет:

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Обручевский в городе Москве (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве З.М. Буфетову.

Глава внутригородского муниципального образования - муниципального округа Обручевский в городе Москве **З.М. Буфетова**

Приложение
к постановлению аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве
от 03.11.2026 года № 19

ПРАВИЛА
определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве

Общие положения

1. Настоящие Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве (далее – Правила определения нормативных затрат) устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве (далее – органы местного самоуправления) в части закупок товаров, работ и услуг для обоснования в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в планы-графики закупок (далее – нормативные затраты).

2. Аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов) утверждает нормативные затраты в соответствии с Правилами определения нормативных затрат, а также вносит изменения в нормативные затраты.

3. Аппарат Совета депутатов рассчитывает нормативные затраты в соответствии с методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления (далее – Методика) согласно приложению к настоящим Правилам.

4. Для расчета нормативных затрат по видам затрат Методикой предусматриваются формулы расчета и порядок их применения. Аппарат Совета депутатов при утверждении нормативных затрат имеет право устанавливать иные формулы расчета и порядок их применения, если Методикой определен порядок расчета, не предусматривающий применение формул.

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объём доведенных до аппарата Совета депутатов лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе

Москве.

6. Порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций и полномочий органов местного самоуправления применяется для обоснования объекта и (или) объектов закупки, планируемых на текущий год и плановый период.

7. При определении нормативных затрат применяются имеющиеся национальные стандарты, технические регламенты, технические условия, типовые технические задания, разработанные и утвержденные в рамках стандартизации закупок, и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы).

8. Нормативные затраты определяются с учетом:

8.1. Нормативов обеспечения товарами, работами, услугами, установленных нормативно-правовым актом аппарата Совета депутатов в целях обеспечения функций, возложенных на органы местного самоуправления.

8.2. Цены единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг, определяемой с учетом положений статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

8.3. Предельной численности работников.

8.4. Остатков основных средств и материальных запасов аппарата Совета депутатов.

8.5. Сроков эксплуатации (использования) в отношении основных средств.

9. Аппарат Совета депутатов при необходимости разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого муниципального служащего) и (или) коллективные (установленные для всех депутатов, муниципальных служащих), формируемые по категориям и (или) группам должностей муниципальной службы, (исходя из специфики функций и полномочий, возложенных на органы местного самоуправления), нормативы.

10. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия товаров, учитываемых на балансе аппарата Совета депутатов.

11. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

12. Аппаратом Совета депутатов может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми актами.

13. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, подлежат размещению в Единой информационной системе в сфере закупок.

Виды и состав нормативных затрат

14. К видам нормативных затрат относятся:

1) затраты на информационно-коммуникационные технологии;
2) затраты на дополнительное профессиональное образование работников;
3) прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в

целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций).

15. Отнесение затрат к одному из видов нормативных затрат, предусмотренных пунктом 14 настоящих Правил, осуществляется в соответствии с положениями правового акта Министерства финансов Российской Федерации, регулирующего порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации.

16. Затраты на информационно-коммуникационные технологии включают следующие группы затрат:

16.1. Затраты на услуги связи:

1) затраты на абонентскую плату;

2) затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений;

3) затраты на оплату услуг подвижной связи;

4) затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуг интернет-провайдеров;

5) затраты на иные услуги связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

6) иные затраты на услуги связи.

16.2. Затраты на содержание имущества:

1) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

2) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

3) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций);

4) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

5) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

6) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

7) затраты на техническое обслуживание и диагностику информационно-коммуникационного оборудования;

8) иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий.

16.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества:

1) затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

2) затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

3) затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

4) затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

5) затраты на оплату работ по утилизации информационно-коммуникационного оборудования;

6) затраты на изготовление криптографических ключей шифрования и электронной подписи.

7) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий.

16.4. Затраты на приобретение основных средств:

1) затраты на приобретение рабочих станций;

2) затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

3) затраты на приобретение средств подвижной связи;

4) затраты на приобретение планшетных компьютеров;

5) затраты на приобретение оборудования для обеспечения безопасности информации;

6) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий.

16.5. Затраты на приобретение нематериальных активов:

1) затраты на приобретение исключительных лицензий на использование программного обеспечения;

2) затраты на доработку существующего прикладного программного обеспечения, числящегося на балансе аппарата Совета депутатов, и других нематериальных активов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

16.6. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий:

1) затраты на приобретение мониторов;

2) затраты на приобретение системных блоков;

3) затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

4) затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

5) затраты на приобретение деталей для обслуживания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

6) затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации;

7) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

17. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников включают в себя следующие группы затрат:

17.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации;

17.2. Иные затраты, связанные с обеспечением дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными правовыми актами о муниципальной службе и законодательством Российской Федерации об образовании.

18. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций), не указанные в пунктах 15-16 настоящего документа, включают следующие группы затрат:

18.1. Затраты на услуги связи, не отнесённые к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

1) затраты на оплату услуг почтовой связи*;*

2) затраты на оплату услуг специальной связи;

3) иные прочие затраты, относящиеся к затратам на услуги связи в рамках затрат, указанных в пункте 18.

18.2. Затраты на транспортные услуги:

1) затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов;

2) затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;

3) затраты на оплату проездных билетов (транспортных карт «Тройка»)

4) иные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги в рамках затрат, указанных в пункте 18.

18.3. Затраты на коммунальные услуги:

1) затраты на вывоз твёрдых бытовых отходов;

2) затраты на электроснабжение;

3) затраты на теплоснабжение;

4) затраты на горячее водоснабжение;

5) затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

6) затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;

7) иные затраты, относящиеся к коммунальным услугам, в рамках затрат, указанных в пункте 18.

Формирование затрат на коммунальные услуги осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

18.4. Затраты на аренду помещений и оборудования, не отнесённые к затратам в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

1) затраты на аренду помещений;

2) затраты на аренду оборудования;

3) иные затраты, относящиеся к затратам на аренду помещений и оборудования в рамках затрат, указанных в пункте 18.

18.5. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:

1) затраты на содержание и техническое обслуживание помещений*;*

2) затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

3) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования;

4) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования;

5) затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-

правовых договоров;

6) иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества, в рамках затрат, указанных в пункте 18.

18.6. Затраты на приобретение основных средств:

1) затраты на приобретение транспортных средств;

2) затраты на приобретение мебели;

3) затраты на приобретение систем кондиционирования;

4) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат, указанных в пункте 18.

18.7. Затраты на приобретение нематериальных активов.

18.8. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в пунктах 15-16 настоящего документа:

1) затраты на приобретение бланочной и типографской продукции;

2) затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

3) затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

4) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов.

18.9. Иные прочие затраты, не отнесенные к иным затратам, указанным в пунктах 15-16 настоящего документа:

1) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества, включают следующие подгруппы:

2) затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;

3) затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;

4) затраты на проведение диспансеризации работников;

5) затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования;

6) затраты на оплату услуг вневедомственной охраны;

7) затраты на оплату труда независимых экспертов;

19.9. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества:

1) затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;

2) затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;

3) затраты на аттестацию специальных помещений;

4) затраты на проведение медицинского обследования (диспансеризации) работников;

5) затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования;

6) затраты на оплату услуг вневедомственной охраны;

7) затраты на оплату труда независимых экспертов;

8) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги,

коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества, в рамках затрат, указанных в пункте 18.

19. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников аппарата Совета депутатов, определяемый в соответствии с пунктов 16-17 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций» по формуле:

Чор = (Чмс + Чмд) х 1,1,

где:

Чор – показатель расчетной численности основных работников,

Чмс - фактическая численность работников аппарата Совета депутатов, замещающих должности муниципальной службы;

Чмд - фактическая численность работников аппарата Совета депутатов, замещающих муниципальные должности;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

При этом полученное значение расчетной численности (Чор) не может превышать в совокупности штатную численность сотрудников аппарата Совета депутатов, установленную нормативными правовыми актами аппарата Совета депутатов.

21. В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

Приложение
к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве

МЕТОДИКА
определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве

1. ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1.1. Затраты на услуги связи

1.1.1. Затраты на абонентскую плату ($З_{аб}$) определяются по формуле:

$$З_{аб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ аб} \times H_{i\ аб} \times N_{i\ аб},$$

где:

$Q_{i\ аб}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

$H_{i\ аб}$ - ежемесячная i-я абонентская плата в расчёте на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i\ аб}$ – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных и междугородних телефонных соединений ($З_{пов}$) определяются по формуле:

$$З_{пов} = \sum_{g=1}^{k} Q_{g\ м} \times S_{g\ м} \times P_{g\ м} \times N_{g\ м} + \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ мг} \times S_{i\ мг} \times P_{i\ мг} \times N_{i\ мг}$$

где:

$Qg\ m$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$Sg\ m$ – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчёте на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

$P_{g\ m}$ – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му

тарифу;

$N_{g\ m}$ – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{i\ мг}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{i\ мг}$ – продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчёте на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{i\ мг}$ – цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{i\ мг}$ – количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу.

1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($З_{сот}$) определяются по формуле:

$$З_{сот} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ сот} \times P_{i\ сот} \times N_{i\ сот},$$

где:

$Q_{i\ сот}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключённого к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по i-й должности

$P_{i\ сот}$ – ежемесячная цена услуги подвижной радиотелефонной связи в расчёте на один номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$N_{i\ сот}$ – количество месяцев предоставления услуги подвижной радиотелефонной связи по i-й должности.

1.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет» и услуг интернет-провайдеров ($З_{и}$) определяются по формуле:

$$З_{и} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ и} \times P_{i\ и} \times N_{i\ и},$$

где:

$Q_{i\ и}$ – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$P_{iи}$ – месячная цена в расчете на один канал передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$N_{iи}$ – количество месяцев предоставления услуги передачи данных с i-й пропускной способностью.

1.1.5. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-

коммуникационных технологий ($З_{пр}$) определяются по формуле:

$$З_{пр} = \sum_{i=1}^{n} Р_{i\ пр},$$

где:

$Р_{i\ пр}$ – цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчётного финансового года.

1.1.6. Иные затраты на услуги связи ($З_{из}$) определяются по формуле:

$$З_{из} = \sum_{i=1}^{n} Р_{i\ из},$$

где:

$Р_{i\ из}$ – цена по i-й иной затрате на услуги связи, определяемая по фактическим данным отчётного финансового года.

1.2. Затраты на содержание имущества

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($З_{рвт}$) определяются по формуле:

$$З_{рвт} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ рвт} \times Р_{i\ рвт},$$

где:

$Q_{i\ рвт}$ - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

$Р_{i\ рвт}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчёте на одну i-ю вычислительную технику в год/

Предельное количество i-й вычислительной техники ($Q_{i\ рвт\ предел}$) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{i\ рвт\ предел} = Ч_{ор} \text{ х } 1{,}5,$$

где:

$Ч_{ор}$ - расчётная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктом 20 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Обручевский в городе Москве (далее - Правила определения нормативных затрат).

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{сби}$) определяются по формуле:

$$З_{сби} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ сби} \times Р_{i\ сби},$$

где:

$Q_{i\ сби}$ - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$Р_{i\ сби}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i-го оборудования в год.

1.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($З_{стс}$) определяются по формуле:

$$З_{стс} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ стс} \times Р_{i\ стс},$$

где:

$Q_{i\ стс}$ – количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

$Р_{i\ стс}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

1.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($З_{лвс}$) определяются по формуле:

$$З_{лвс} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ лвс} \times Р_{i\ лвс},$$

где:

$Q_{i\ лвс}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

$Р_{i\ лвс}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

1.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($З_{сбп}$) определяются по формуле:

$$З_{сбп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ сбп} \times Р_{i\ сбп},$$

где:

$Q_{i\ сбп}$ – количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

$Р_{i\ сбп}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

1.2.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{рпм}$) определяются по формуле:

$$З_{рпм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ рпм} \times P_{i\ рпм},$$

где:

$Q_{i\ рпм}$ - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{i\ рпм}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

1.2.7. Затраты на техническое обслуживание и диагностику информационно-коммуникационного оборудования ($З_{топ}$) определяются по формуле:

$$З_{топ} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ топ} \times P_{i\ топ},$$

где:

$Q_{i\ топ}$– количество информационно- коммуникационного оборудования i-го вида;

$P_{i\ топ}$ – цена технического обслуживания и диагностики одного i-го вида информационно- коммуникационного оборудования.

1.2.8. Иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий ($З_{пр}$) определяются по формуле:

$$З_{пр} = \sum_{i=1}^{n} P_{i\ пр},$$

где:

$P_{i\ пр}$ – цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчётного финансового года.

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.3.1 Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($З_{м}$), определяются по формуле:

$$З_{м} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ м} \times P_{i\ м},$$

где:

$Q_{i\ м}$ - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i\ м}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i-го оборудования в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.3.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($З_{спо}$) определяются по формуле:

$$З_{спо} = З_{сспс} + З_{сип},$$

где:

$З_{сспс}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$З_{сип}$– затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1.3.3. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем определяются по формуле:

$$З_{сспс} = \sum_{i=1}^{n} P_{i\ сспс},$$

где:

$P_{i\ сспс}$ - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем в соответствии со ст. 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.3.4. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($З_{сип}$) определяются по формуле:

$$З_{сип} = \sum_{g=1}^{k} P_{g\ ипо} + \sum_{j=1}^{m} P_{j\ пнл},$$

где:

$P_{g\ ипо}$ - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ

по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ;

$P_{j\ пнл}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем, определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.3.5. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($З_{оби}$), определяются по формуле:

$$З_{оби} = З_{ат} + З_{нп},$$

где:

$З_{ат}$ – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$З_{нп}$ – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

1.3.6. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($З_{ат}$) определяются по формуле:

$$З_{ат} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ об} \times P_{i\ об} + \sum_{j=1}^{m} Q_{j\ ус} \times P_{j\ ус},$$

где:

$Q_{i\ об}$ - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

$P_{i\ об}$ - цена проведения аттестации одного i-го объекта (помещения) в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ;

$Q_{i\ ус}$ - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{i\ ус}$ - цена проведения проверки одной единицы j-го оборудования (устройства) в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.3.7. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($З_{нп}$) определяются по формуле:

$$З_{нп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ нп} \times P_{i\ нп},$$

где:

$Q_{i\ нп}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i\ нп}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации в соответствии со статьей 22

Федерального закона 44-ФЗ.

1.3.8. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий:

Затраты на системное сопровождение автоматизированных рабочих мест определяются по формуле:

$$З_{сарм} = \sum_{i=1}^{k} Q_{iарм} \, x \, P_{iарм} \, x \, N_{iарм},$$

где:

$Q_{i\ арм}$ - количество АРМ;

$P_{i\ арм}$ - цена сопровождения АРМ в месяц, определяемая согласно перечню работ по сопровождению автоматизированных рабочих мест в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

$N_{i\ арм}$ - количество месяцев предоставления услуги.

i-автоматизированное рабочее место.

1.3.9. Затраты на утилизацию информационно-коммуникационного оборудования ($З_{ут}$) включают в себя затраты на утилизацию вычислительной техники, оргтехники и прочего информационно-коммуникационного оборудования и определяются по формуле:

$$З_{ут} = Q_{ут} * P_{ут},$$

где:

$Q_{ут}$ - планируемое к утилизации количество информационно-коммуникационного оборудования;

$P_{ут}$ - цена утилизации одной единицы информационно-коммуникационного оборудования в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.3.10. Затраты на выполнение работ по изготовлению криптографических ключей шифрования и электронной подписи ($З_{эп}$) определяются по формуле:

$$Зэп = Qэп * Рэп \ ,$$

где:

$Q_{,g}$ - количество криптографических ключей шифрования и электронной подписи;

$P_{эп}$ - цена изготовления ключа шифрования и электронной подписи.

1.4. Затраты на приобретение основных средств

1.4.1. Затраты на приобретение средств рабочих станций ($З_{прсот}$) определяются по формуле:

$$З_{прсот} = \sum_{i=\exists}^{n} Q_{i\ прсот} \times P_{i\ прсот},$$

где:

$Q_{i\ прсот}$ - количество рабочих станций по i-й должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$Р_{i\ прсот}$ - цена одного средства рабочей станции для i-й должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

1.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных **устройств** и копировальных аппаратов (оргтехники) $(З_{пм})$ определяются по формуле:

$$З_{пм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,пм} \times Р_{i\,пм},$$

где:

$Q_{i\,пм}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$Р_{i\ пм}$ - цена одного i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

1.4.3. Затраты на приобретение средств подвижной связи $(З_{прсот})$ определяются по формуле:

$$З_{прсот} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ прсот} \times Р_{i\ прсот},$$

где:

$Q_{i\ прсот}$ - количество средств подвижной радиотелефонной связи по i-й должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$Р_{i\ прсот}$ - цена одного средства подвижной радиотелефонной связи для i-й должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

1.4.4. Затраты на приобретение планшетных компьютеров $(З_{прпк})$ определяются по формуле:

$$З_{прпк} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ прпк} \times Р_{i\ прпк},$$

где:

$Q_{i\ прпк}$ – количество планшетных компьютеров по i-й категории должности в

соответствии с нормативами аппарат Совета депутатов;

$P_{i\ прпк}$ – цена одного планшетного компьютера по i-й категории должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

1.4.5. Затраты на приобретение ноутбуков ($З_{прнб}$) определяются по формуле:

$$З_{приб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iприб} \times P_{iприб},$$

где:

$Q_{iprнб}$ - количество ноутбуков по i-й категории должности в соответствии с нормативами аппарат Совета депутатов;

$P_{iprнб}$ - цена одного ноутбука по i-й категории должности в соответствии с нормативами аппарат Совета депутатов.

1.4.6. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации определяются по формуле:

$$З_{обин} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ обин} \times P_{i\ обин},$$

где:

$Q_{i\ обин}$ – количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\ обин}$ – цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.4.7. Затраты на приобретение настольных проводных телефонных аппаратов $(З_{птф})$ определяются по формуле:

$$З_{птф} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iтпф} x P_{iптф},$$

где:

$Q_{iтпф}$ - количество настольных проводных телефонных аппаратов для i-ой должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{iптф}$ - цена одного настольного проводного телефонного аппарата для i-ой должности в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.4.8. Затраты на приобретение источников бесперебойного питания (Зибп) определяются по формуле:

$$З_{ибп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iибп} x P_{iибп},$$

где:

$Q_{iибп}$ - количество i-ого источника бесперебойного питания в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

$P_{iибп}$ - цена одной единицы товара в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

1.4.9. Затраты на приобретение презентационного, аудио-видеооборудования ($З_{пво}$) определяются по формуле:

$$З_{пво} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iпво} x P_{iпво} ,$$

где:

$Q_{iпво}$ - количество i-ого презентационного, аудио-видеооборудования в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{iпво}$ - цена приобретаемого i-ого презентационного, аудио-видеооборудования в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий

1.5.1. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($З_{мн}$) определяются по формуле:

$$З_{мн} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,мн} \times P_{i\,мн} ,$$

где:

$Q_{i\,мн}$ – количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами аппарат Совета депутатов;

$P_{i\,мн}$ – цена одной единицы носителя информации по i-й должности в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.5.2. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{рм}$) определяются по формуле:

$$З_{рм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,рм} \times N_{i\,рм} \times P_{i\,рм} ,$$

где:

$Q_{i\,рм}$ – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$N_{i\,рм}$ – норматив потребления расходных материалов для принтеров,

многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{i\,рм}$ – цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.5.3. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($З_{мби}$) определяются по формуле:

$$З_{мби} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,мби} \times P_{i\,мби},$$

где:

$Q_{i\,мби}$ – количество i-го материального запаса;

$P_{iмби}$ – цена одной единицы i-го материального запаса, определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.5.4. Затраты на приобретение мониторов ($З_{мон}$) определяются по формуле:

$$З_{мон} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,мон} \times P_{i\,мон},$$

где:

$Q_{i\,мон}$ –количество мониторов для i-й должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{i\,мон}$ – цена одного монитора для i-й должности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

1.5.5. Затраты на приобретение системных блоков ($З_{сб}$) определяются по формуле:

$$З_{сб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,сб} \times P_{i\,сб},$$

где:

$Q_{i\,сб}$ –количество i-х системных блоков в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{i\,сб}$ – цена одного i-го системного блока в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

1.5.6. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной

техники ($З_{двт}$) определяются по формуле:

$$З_{двт} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ двт} \times P_{i\ двт},$$

где:

$Q_{i\ двт}$ – количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i\ двт}$ – цена одной единицы i-й запасной части для вычислительной техники в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.5.7. Затраты на приобретение деталей/запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{зп}$) определяются по формуле:

$$З_{зп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ зп} \times P_{i\ зп},$$

где:

$Q_{i\ зп}$ – количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\ зп}$ – цена одной единицы i-й запасной части в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

1.5.8. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($З_{мн}$), определяются по формуле:

$$З_{мн} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ мн} \times P_{i\ мн},$$

где:

$Q_{iмн}$ - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$P_{iмн}$ - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

1.5.9. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{дсо}$) определяются по формуле:

$$З_{дсо} = З_{рм} + З_{зп},$$

где:

$З_{рм}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$З_{зп}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

1.5.10. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{рм}$) определяются по формуле:

$$З_{рм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,рм} \times N_{i\,рм} \times P_{i\,рм},$$

где:

$Q_{iрм}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$N_{i\ рм}$ - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$P_{i\ рм}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

1.5.11. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{зп}$) определяются по формуле:

$$З_{зп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,зп} \times P_{i\,зп},$$

где:

$Q_{i\ зп}$ - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{iзп}$ - цена 1 единицы i-й запасной части.

1.5.12. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($З_{мби}$) определяются по формуле:

$$З_{мби} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,мби} \times P_{i\,мби},$$

где:

$Q_{iмби}$ - количество i-го материального запаса;

$P_{iмби}$ - цена 1 единицы i-го материального запаса.

2. ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесённые к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($З_{п}$) определяются по формуле:

$$З_{п} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,п} \times Р_{i\,п},$$

где:

$Q_{i\,п}$ – планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

$Р_{iп}$ – цена одного i-го почтового отправления.

2.2. Затраты на транспортные услуги

2.2.1. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (услуг предоставление машины с экипажем) определяются по формуле:

$$З_{аут} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ аут} \times P_{i\ аут} \times N_{i\ аут},$$

где:

$Q_{i\ аут}$ - количество i-х транспортных средств в соответствии с утвержденными нормативами муниципальных органов;

$P_{i\ аут}$ - цена аренды i-го транспортного средства в месяц в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$N_{i\ аут}$ - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

2.2.2. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($З_{пп}$) определяются по формуле:

$$З_{пп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,у} \times Q_{i\,ч} \times Р_{i\,ч},$$

где:

$Q_{iу}$ - количество i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{iч}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

$Р_{iч}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

2.2.3. Затраты на оплату проездных билетов (транспортных карт «Тройка») ($З_{ед}$) определяются по формуле:

$$З_{ед} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iед} x P_{iед},$$

где:

$Q_{iед}$–количество i-х проездных билетов в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{iед}$– цена i-го проездного билета в год.

2.3. Затраты на коммунальные услуги

Затраты на коммунальные услуги ($З_{ком}$) определяются по формуле:

$$З_{ком}=З_{эс}+З_{тс}+З_{гв}+З_{хв}$$

где:

$З_{эс}$ - затраты на электроснабжение;

$З_{тс}$ - затраты на теплоснабжение;

$З_{гс}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$З_{хв}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение.

2.3.1. Затраты на электроснабжение ($З_{эс}$) определяются по формуле:

$$З_{эс}=\sum_{i=1}^{n} Т_{i\,эс} \times П_{i\,эс},$$

где:

$Т_{i\,эс}$ – i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$П_{i\,эс}$ – расчётная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

2.3.2. Затраты на теплоснабжение ($З_{тс}$) определяются по формуле:

$$З_{тс}=П_{топл} \times Т_{тс},$$

где:

$П_{топл}$ – расчётная потребность в теплоэнергии на отопление помещений, переданных Департаментом городского имущества в безвозмездное пользование аппарату Совета депутатов;

$Т_{тс}$ – регулируемый тариф на теплоснабжение.

2.3.3. Затраты на горячее водоснабжение ($З_{гв}$) определяются по формуле:

$$З_{гв}=П_{гв} \times Т_{гв},$$

где:

$П_{гв}$ – расчётная потребность в горячей воде;

$Т_{гв}$ – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

2.3.4. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($З_{хв}$) определяются по формуле:

$$З_{хв} = П_{хв} \times Т_{хв} + П_{во} \times Т_{во},$$

где:

$П_{хв}$ – расчётная потребность в холодном водоснабжении;

$Т_{хв}$ – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$П_{во}$ – расчётная потребность в водоотведении;

$Т_{во}$ – регулируемый тариф на водоотведение.

2.3.5. Затраты на предоставление услуг по вывозу твердых коммунальных отходов ($З_{тбо}$) определяются по формуле:

$$Зтбо = Qтбо * Ртбо,$$

где

$Q_{тбо}$ - количество куб. метров твердых коммунальных отходов в год;

$Р_{тбо}$ - регулируемый тариф вывоза одного куб. метра твердых коммунальных отходов.

2.4. Затраты на содержание имущества, не отнесённые к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.4.1 Затраты на закупку услуг управляющей компании ($З_{ук}$) определяются по формуле:

$$З_{ук} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,ук} \times P_{i\,ук} \times N_{i\,ук},$$

где:

Qiук - объем i-й услуги управляющей компании;

Piук - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

Niук - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

2.4.2. Затраты на проведение текущего ремонта определяются исходя из установленной органом нормы проведения ремонта, но не более одного раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88 (р), утвержденного приказом государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.1 1.1988 № 312 и рассчитываются по формуле:

$$З_{тек} = \sum_{i=1}^{n} S_{im} x P_{im},$$

где:

S_{im} - площадь i-го здания (помещения), планируемая к проведению текущего ремонта;

P_{im} - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ,

i- Здание (помещение), подлежащее текущему ремонту.

2.4.3. Затраты на оплату услуг по комплексной уборке внутренних помещений определяется по формуле:

$$З_{зуп} = P_{iзуп} x N_{iзуп} ,$$

где

$P_{iзуп}$ - цена услуги комплексной уборки внутренних помещений в месяц в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$N_{iзуп}$ - количество месяцев использования услуги;

2.4.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования ($З_{рбо}$) определяются по формуле:

$$З_{рбо} = \sum_{i=1}^{n} Q_{iрбо} x P_{iрбо\,j} ,$$

где

$Q_{iрбо}$ - количество i- ого бытового оборудования в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{iрбо}$ - цена j - ого технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта бытового оборудования, но не более 25% от первоначальной стоимости одной единицы бытового оборудования, подлежащей ремонту.

2.4.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, системы контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($З_{ио}$) определяются по формуле:

$$Зио = Зскив + Зспс + Зскуд ,$$

где:

$З_{скив}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$З_{спс}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$З_{скуд}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

2.4.5.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($З_{скив}$)

определяются по формуле:

$$З_{скив} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ скив} \times Р_{i\ скив},$$

где:

$Q_{i\ скив}$ – количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$Р_{i\ скив}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

2.4.5.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($З_{спс}$) определяются по формуле:

$$З_{спс} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ спс} \times Р_{i\ спс},$$

где:

$Q_{i\ спс}$ – количество i-х систем пожарной сигнализации;

$Р_{i\ спс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i-й системы в год в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

2.4.5.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($З_{скуд}$) определяются по формуле:

$$З_{скуд} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ скуд} \times Р_{i\ скуд},$$

где:

$Q_{i\ скуд}$ – количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$Р_{i\ скуд}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта одного i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

2.4.5.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($З_{ос}$) определяются по формуле:

$$З_{ос} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,ос} \times P_{i\,ос},$$

где:

$Q_{iос}$ - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{iос}$ - цена обслуживания 1 i-го устройства.

2.4.5.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($З_{свн}$) определяются по формуле:

$$З_{свн} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,свн} \times P_{i\,свн},$$

где:

$Q_{iсвн}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{iсвн}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

2.4.5.6. Затраты на предоставление услуг по вывозу твердых коммунальных отходов ($З_{тбо}$) определяются по формуле:

$$Зтбо = Qтбо * Pтбо,$$

где

$Q_{тбо}$ - количество куб. метров твердых коммунальных отходов в год;

$P_{тбо}$ - регулируемый тариф вывоза одного куб. метра твердых коммунальных отходов.

2.4.5.7. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{внси}$) определяются по формуле:

$$З_{внси} = \sum_{g=1}^{k} M_{g\,внси} \times P_{g\,внси} \times \left(1 + t_{g\,внси}\right),$$

где:

$M_{gвнси}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{gвнси}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{gвнси}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг,

связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

2.5. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, а также к затратам на коммунальные услуги, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.5.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($З_т$), определяются по формуле:

$$З_т = З_{жбо} + З_{иу},$$

где:

$З_{жбо}$ – затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

$З_{иу}$ – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($З_{жбо}$) определяются по формуле:

$$З_{жбо} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,ж} \times P_{i\,ж} \times Q_{бо} \times P_{бо}$$

где:

$Q_{i\,ж}$ - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

$P_{i\,ж}$ - цена одного i-го спецжурнала;

$Q_{бо}$ - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$ - цена одного бланка строгой отчетности.

Затраты на приобретение информационных услуг ($З_{иу}$), которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($З_{иу}$), определяются по фактическим затратам в отчётном финансовом году.

2.5.2. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($З_{мдн}$) определяются по формуле:

$$З_{мдн} = \sum_{g=1}^{k} Q_{g\,мдн} \times P_{g\,мдн},$$

где:

$Q_{g\,мдн}$ – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g\,мдн}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го

оборудования в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

2.5.3. Затраты на оплату труда независимых экспертов определяются по формуле:

$$З_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}),$$

где:

$Q_{чз}$ – количество объектов экспертизы;

$Q_{нэ}$ – количество независимых экспертов;

$S_{нэ}$ – размер оплаты труда независимых экспертов;

$К_{стр}$ – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

2.5.4. Затраты на проведение диспансеризации работников ($З_{дисп}$) определяются по формуле:

$$З_{дисп} = Ч_{дисп} \times Р_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$Р_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

2.5.5. Затраты на страхование ($З_{сто}$) включают в себя затраты на страхование имущественных интересов, связанных с риском причинения вреда жизни, здоровью и трудоспособности муниципальных служащих и главы внутригородского муниципального образования - муниципального округа Обручевский в городе Москве в период прохождения муниципальной службы и в связи с исполнением ими должностных обязанностей и определяются по формуле:

$$З_{сто} = ТБ_i \times Q_{мс},$$

где:

$ТБ_i$ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му муниципальному служащему;

$Q_{мс}$ – число муниципальных служащих аппарата Совета депутатов, подлежащих страхованию.

2.5.6. Затраты на страхование нежилого помещения ($З_{стп}$) включают в себя затраты на страхование нежилого помещения, переданного Департаментом городского имущества в безвозмездное пользование аппарату Совета депутатов и определяются по формуле:

$$З_{стп} = П_i \times Ц_i,$$

где:

$П_i$ - нежилое помещение, переданного Департаментом городского имущества в безвозмездное пользование аппарату Совета депутатов;

$Ц_i$ – стоимость пакета услуг по страхованию помещения.

2.5.7. Затраты на утилизацию ($З_{утт}$) включают в себя затраты на утилизацию объектов нефинансовых активов и материальных запасов, в т.ч. демеркуризацию ламп и определяются по формуле:

$$З_{утт}= \sum Q_{i\ утт} \times P_{i\ утт},$$

где:

$Q_{i\ утт}$ - планируемой к утилизации количество i-ых объектов нефинансовых активов и материальных запасов;

$P_{i\ утт}$ - стоимость утилизации единицы i- объекта нефинансовых активов и материальных запасов.

i- тип нефинансового актива (материального запаса)

2.5.8. Затраты на услуги архивации($З_{арх}$) определяются по формуле:

$$З_{арх}= \sum Q_{i\ арх} \times P_{i\ арх},$$

где:

$Q_{i\ арх}$ - количество услуг архивации в год;

$P_{i\ арх}$ - цена одной услуги архивации в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ;

i- тип услуги архивации.

2.5.9. Затраты на проведение специальной оценки условий труда ($З_{соу}$) определяются по формуле:

$$З_{соу}= Q_{i\ соу} \times P_{i\ соу},$$

где:

$Q_{i\ соу}$ –количество рабочих мест;

$P_{i\ соу}$- цена проведения специальной оценки условий труда одного рабочего места в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

2.5.10. Затраты на оплату услуг по привлечению специализированной организации ($З_{спор)}$ осуществляются в целях сопровождения организации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке, размещение в ЕИС и на электронной площадке информации и электронных документов, предусмотренных Федеральным законом 44-ФЗ, выполнение иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика и определяются по формуле:

$$З_{спор}=\sum Q_{i\ спор} \times P_{i\ спор},$$

где:

$Q_{i\ спор}$- количество i- ых услуг специализированной организации;

$P_{i\ спор}$- цена одной i-ой услуги специализированной организации;

i- услуга специализированной организации.

2.5.11. Затраты на оплату нотариальных услуг ($З_{нот)}$ определяются по формуле:

$$З_{нот}=\sum Q_{i\ нот} \times P_{i\ нот},$$

где:

$Q_{i\ нот}$- количество i- ых нотариальных услуг в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{i\ нот}$- цена 1 i-ой нотариальной услуги в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

2.5.12. Затраты на оказание услуг по разработке проектно-сметной документации на проведение текущего ремонта определяются по формуле:

$$З_{ремп}=\sum Q_{i\ ремп} \times P_{i\ ремп},$$

где:

$Q_{i\ ремп}$- количество i- ых услуг по разработке проектно-сметной документации на проведение текущего ремонта;

$P_{i\ ремп}$- цена одной i-ой услуг по разработке проектно-сметной документации на проведение текущего ремонта.

2.5.13. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

2.5.14. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{внсп}$) определяются по формуле:

$$З_{внсп} = \sum_{j=1}^{m} M_{j\ внсп} \times P_{j\ внсп} \times (1 + t_{j\ внсп}),$$

где:

$M_{jвнсп}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{jвнсп}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{jвнсп}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

2.6. Затраты на приобретение основных средств, не отнесённые к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.6.1. Затраты на приобретение мебели ($З_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$З_{пмеб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ пмеб} \times P_{i\ пмеб},$$

где:

$Q_{i\ пмеб}$ – количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{i\ пмеб}$ – цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

2.6.2. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($З_{ск}$) определяются по формуле**:**

$$З_{ск} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,с} \times P_{i\,с},$$

где:

$Q_{i\,с}$ – количество i-х систем кондиционирования в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{iс}$ – цена одной системы кондиционирования в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

2.6.3. Затраты на приобретение противопожарного оборудования оборудования ($З_{ппо)}$ определяются по формуле:

$$З_{ппо} = \sum Q_{iппо} * P_{iппо},$$

где:

$Q_{iппо}$ - количество i-того противопожарного оборудования в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{iппо}$ - цена одной единицы i-того противопожарного оборудования в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

2.6.4. Затраты на приобретение печатей и штампов определяются по формуле:

$$З_{пшт} = \sum Q_{iпшт} * P_{iпшт},$$

где:

$Q_{iпшт}$ - количество печатей (штампов) в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{iпшт}$ - цена одной единицы i-того товара (печати/штампа) в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ;

i - вид товара (печать/штамп).

2.7. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.7.1. Затраты на приобретение бланочной продукциииии ($З_{бл}$) определяются по формуле:

$$З_{бл} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,б} \times P_{i\,б} + \sum_{j=1}^{m} Q_{j\,пп} \times P_{j\,пп},$$

где:

$Q_{i\,б}$ – количество бланочной продукции в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{i\,б}$ – цена одного бланка по i-му тиражу в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ;

$Q_{j\,пп}$ – количество прочей продукции, изготовляемой типографией в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$P_{j\,пп}$ – цена одной единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

2.7.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З_{канц}$) определяются по формуле:

$$З_{канц} = \sum_{i=1}^{n} N_{i\,канц} \times Ч_{оп} \times P_{i\,канц},$$

где:

$N_{i\ канц}$ – количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов в расчёте на одного служащего;

$Ч_{ор}$ – расчетная численность основных работников,

$P_{iканц}$ - – цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

2.7.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей **($З_{хп}$)** определяются по формуле:

$$З_{хп} = \sum_{i=1}^{n} P_{i\,хп} \times Q_{i\,хп},$$

где:

$P_{i\,хп}$ – цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов;

$Q_{i\,хп}$ – количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

2.7.4. Затраты на приобретение запасных частей и материалов для **ремонтных** работ определяются по формуле:

$$З_{змп} = \sum Q_{iзмп} * P_{iзмп},$$

где:

$Q_{iзмп}$ – количество i-тых запасных частей и материалов для ремонтных работ в соответствии с нормативами аппарат Совета депутатов;

$Р_{iзмп}$ – цена i-й единицы запасных частей и материалов для ремонтных работ в соответствии с нормативами аппарата Совета депутатов.

2.7.5. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($З_{мзго}$) определяются по формуле:

$$З_{мзго} = \sum_{i=1}^{n} Р_{i\ мзго} \times N_{i\ мзго} \times Ч_{оп},$$

где:

$Р_{iмзго}$ - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$N_{iмзго}$ - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников.

3. ЗАТРАТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

3.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($З_{дп}$) определяются по формуле:

$$З_{дпо} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ дпо} \times P_{i\ дпо},$$

где:

$Q_{i\ дпо}$ - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования, в соответствии со статьей 42 Закона города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»;

$P_{i\ дпо}$ - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются по фактическому количеству сотрудников, направляемых для обучения.

4. ЗАТРАТЫ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НЕКОТОРЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Затраты на осуществление некоторых полномочий по решению вопросов местного значения определяются в соответствии со статьей 8 Закона города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и включают в себя:

4.1. **Затраты на содержание сайта органов местного самоуправления**

внутригородского муниципального образования - муниципального округа Обручевский в городе Москве ($З_{сайт}$), определяются по формуле:

$$З_{сайт} = \sum Q_{i\ сайт} \times Pi_{\ сайт},$$

где:

$Q_{i\ сайт}$ – количество месяцев обслуживания i- ого сайта органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Обручевский в городе Москве;

$Pi_{\ сайт}$ - цена одного месяца обслуживания i- ого сайта органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования - муниципального округа Обручевский в городе Москве в соответствии со статьей 22 Федерального закона 44-ФЗ.

4.2. Затраты на организацию и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий

Затраты на организацию и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий определяются исходя из утвержденного на соответствующий финансовый год перечня местных праздничных и иных зрелищных мероприятий в муниципальном округе Обручевский в городе Москве в пределах лимитов бюджета муниципального округа, утвержденных на соответствующий финансовый год, но не более прогноза расходов по соответствующему нормативу отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет муниципального округа на соответствующий финансовый год, установленному законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и плановый период. При этом в затратах на организацию и проведение праздничных и иных зрелищных мероприятий учитываются все возможные расходы, включая организацию питания, приобретение сувенирной и иной продукции, предназначенной для участников мероприятий.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 5683298B21401B9DA970FD5A72310718
Владелец: АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОБРУЧЕВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ
Действителен: с 22.12.2025 по 17.03.2027